

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
-----o0o-----

BIÊN BẢN GHI NHỚ VỀ HỢP TÁC ĐÀO TẠO

Giữa

TRƯỜNG ĐẠI HỌC NHA TRANG

Và

CÔNG TY TNHH SEALIFE GROUP

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp ngày 12/12/2005.
- Căn cứ “Điều lệ trường đại học” ban hành theo Quyết định số 70/2014/QĐ-TTg ngày 10/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ.
- Căn cứ vào nhu cầu, năng lực và mục đích hợp tác giữa Trường Đại học Nha Trang và Công ty TNHH Sealife Group trong việc đào tạo nguồn nhân lực du lịch chất lượng cao đáp ứng nhu cầu của doanh nghiệp.

Hôm nay, ngày 09 tháng 01 năm 2020, tại Trường Đại học Nha Trang. Chúng tôi gồm:

Bên A: TRƯỜNG ĐẠI HỌC NHA TRANG

Người đại diện: **TS. Quách Hoài Nam**

Chức vụ: Phó Hiệu trưởng

Địa chỉ: 02, Đường Nguyễn Đình Chiểu, TP Nha Trang, Tỉnh Khánh Hòa

Điện thoại: 0583-831149;

Fax: 0583-831147

Bên B: CHI NHÁNH NHA TRANG – CÔNG TY TNHH SEALIFE GROUP

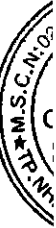
Người đại diện: **Trần Đặng Thị Mai Trang**

Chức vụ: Giám Đốc Chi Nhánh

Địa chỉ: 09 Trần Phú, Vĩnh Nguyên, Nha Trang, Khánh Hòa

Điện thoại: 0917420011

Tiên cơ sở năng lực, nhu cầu cần thiết và nguyện vọng chung, hai bên cùng thống nhất ký kết Biên bản ghi nhớ hợp tác như sau:



I. MỤC ĐÍCH HỢP TÁC

Trường Đại học Nha Trang và Công ty TNHH Sealife Group Chi Nhánh Nha Trang thống nhất ký bản hợp tác này hướng tới mục tiêu phát triển quan hệ hợp tác hai bên trong lĩnh vực đào tạo nguồn nhân lực du lịch chất lượng cao đáp ứng nhu cầu của doanh nghiệp.

II. NỘI DUNG HỢP TÁC

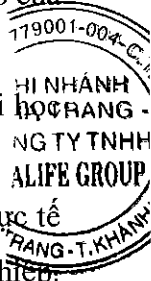
Trường Đại học Nha Trang và Công ty TNHH Sealife Group Chi Nhánh Nha Trang thống nhất hợp tác trên tinh thần tự nguyện một số nội dung sau:

1. Trường Đại học Nha Trang

- Thường xuyên tổ chức các khóa đào tạo nghiệp vụ chuyên môn và cấp chứng chỉ quốc gia cho cán bộ, nhân viên của bên B. Tham gia các hoạt động, sự kiện theo đề nghị của bên B.
- Thường xuyên cải tiến và cập nhật chương trình đào tạo trên cơ sở tiếp thu ý kiến đóng góp của bên B nhằm đáp ứng nhu cầu thực tế hoạt động của bên B.
- Mời bên B trực tiếp tham gia đào tạo, đánh giá kết quả đào tạo của bên A tại Trường Đại học Nha Trang; tham gia nghiên cứu khoa học, hội thảo, hội nghị khoa học,...
- Phối hợp tổ chức, quản lý các hoạt động của giảng viên trong chương trình đi học tập thực tế tại doanh nghiệp, các hoạt động của SV khi đi kiến tập, thực tập và các hoạt động khác tại doanh nghiệp.
- Hỗ trợ trong việc tìm kiếm và đào tạo nguồn lao động có trình độ, nghiệp vụ chuyên môn phù hợp với nhu cầu tuyển dụng của bên B.

2. Công ty TNHH Sealife Group Chi Nhánh Nha Trang

- Hằng năm, bên B sẽ tiếp nhận và tạo điều kiện cho giảng viên của Nhà trường đến tham quan, học tập nhằm bổ sung kiến thức, kinh nghiệm thực tế tại doanh nghiệp. Tiếp nhận và tạo điều kiện cho sinh viên đến kiến tập, thực tập và tham gia các hoạt động khác tại doanh nghiệp.
- Tham gia đóng góp ý kiến về chương trình đào tạo chính quy, ngắn hạn và tham dự hội nghị, hội thảo khoa học, nghiên cứu khoa học, hội chợ việc làm thường niên do Nhà Trường tổ chức.
- Tham gia trực tiếp quá trình đào tạo sinh viên và đánh giá kết quả học tập nghề của sinh viên tại Trường Đại học Nha Trang.
- Hướng dẫn, đào tạo nghề cho sinh viên trong thời gian thực tập, sẵn sàng cung cấp thông tin và ưu tiên tuyển dụng sinh viên vào làm việc bán thời gian và làm nhân viên chính thức khi bên B có nhu cầu.
- Cử chuyên gia có trình độ, tay nghề cao tham gia giảng dạy chính quy, ngắn hạn tại Trường Đại học Nha Trang (khi có nhu cầu).
- Chỉ đạo các đơn vị thành viên phối hợp thực hiện các chương trình và nội dung hợp tác này.



III. ĐIỀU KHOẢN CHUNG

1. Biên bản ghi nhớ này có hiệu lực kể từ ngày ký và có thời hạn là 03 năm.
2. Bản ghi nhớ có thể sửa đổi, thay thế, gia hạn với sự chấp thuận của các bên ký kết. Một trong hai bên có thể chấm dứt nội dung hợp tác của Biên bản ghi nhớ này khi có thông báo bằng văn bản trước 01 tháng cho bên còn lại.
3. Biên bản ghi nhớ này là một thỏa thuận của hai bên về quan hệ hợp tác và là một tuyên bố chính thức về thiện chí hợp tác giữa hai bên với mong muốn thực hiện tốt các nội dung nêu trên và không nhằm tạo nên nghĩa vụ pháp lý ràng buộc liên quan đến sử dụng kinh phí hoặc nguồn lực của một trong hai bên.
4. Trong quá trình hợp tác, nếu có vấn đề vướng mắc thì các bên cùng nhau trao đổi, thảo luận và tạo điều kiện cao nhất để thực hiện các mục tiêu và nhu cầu hợp tác giữa hai bên.
5. Biên bản ghi nhớ này được làm thành 02 bộ có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 1 bộ./.

ĐẠI DIỆN BÊN A

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



TS. Quách Hoài Nam

ĐẠI DIỆN BÊN B

GIÁM ĐỐC

GIÁM ĐỐC
Trần Đăng Thị Mai Trang
Trần Đăng Thị Mai Trang