**CÔNG TY CỔ PHẦN THỊNH HÒA PHÁT**

**CÔNG TY TNHH BAO BÌ GIẤY NHƯ QUỲNH**

Tân An - Tân Vĩnh Hiệp - Tân Uyên - Bình Dương

**THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG**

**Kính gửi : Khoa Kế toán Trường Đại Học Nha Trang**

**Công ty Cổ Phần THỊNH HÒA PHÁT Ngành nghề chính**

*- Chuyên thiết kế thi công xây dựng nhà xưởng, công trình dân dụng, đô thị hóa các công trình nhà nước, tư nhân....*

*- Chuyên sản xuất kinh doanh ngành giấy, bao bì giấy nội và ngoại nhập các loại.*

**Do nhu cầu mở rộng quy mô hoạt động, công ty cần tuyển dụng các vị trí sau**

**1. Vị trí tuyển dụng** : Nam Kế toán - Nơi làm việc: Bình Dương - Lương: Thỏa thuận

**2. Số lượng** : 01 người - Bằng tốt nghiệp đại học - Ưu tiên : Sinh viên mới ra trường

**3. Mô tả công việc: Cần đức tính trung thực - Cẩn trọng - Trình bày văn bản viết giỏi**

 - Tổng hợp và kiểm tra số liệu các nghiệp vụ kinh tế phát sinh,

 - Tập hợp biến động các khoản chi phí để đề xuất hướng xử lý về mặt quản lý.
 - Kiểm tra và đóng kỳ các phân hệ kế toán: công nợ, phải thu, thanh toán gồm bảo lãnh dự thầu.
 - Lập các báo cáo quyết toán và thực hiện quyết toán các sắc thuế.
 - Lập các báo cáo cung cấp số liệu định kỳ và theo yêu cầu của Cục Thuế, Sở KHĐT…
 - Phân tích sản xuất kinh doanh qua số liệu kế toán và thực tế.

 - Đề xuất các góp ý nhằm tăng hiệu quả sử dụng chi phí và hỗ trợ ra quyết định quản trị.
 - Cập nhật chính sách, quy định nhà nước về kế toán và thuế để sử dụng hiệu quả.
 - Hỗ trợ Trưởng phòng trong điều hành công việc hàng ngày.
 - Đề xuất cải tiến các thủ tục, quy định, quy trình, biểu mẫu cần thiết về kế toán.

**4. Quyền lợi :**

 - Ký hợp đồng lao động sau thời gian thử việc 03 tháng.

 - Môi trường làm việc năng động, thân thiện, thăng tiến và được đào tạo nâng cao nghiệp vụ.

 - Chế độ theo QĐ pháp luật hiện hành (BHXH, BHYT, BHTN, lương tháng 13 và các ngày lễ)

**5. Hồ sơ dự tuyển gồm :**

 - Đơn xin việc : 01 bản (Đánh máy) - 01 bản viết tay

 - Sơ yếu lý lịch có dán ảnh 4x6 đóng giáp lai (không quá 06 tháng) : 02 bản

 - Bản sao giấy khai sinh, các văn bằng chứng chỉ có liên quan.

 - Giấy khám sức khỏe, CMND, Hộ khẩu công chứng

**Hồ sơ nộp trực qua Email : nam.nhuquynh1@gmail.com (Mr.Nam) không tiếp qua điện thoại**

Bình Dương , ngày 30 tháng 09 năm 2015

 **CHỦ TỊCH HĐQT ĐÃ KÝ**

 **NGÔ NAM**