**TRƯỜNG ĐẠI HỌC NHA TRANG**

Khoa: **KH Xã hội & Nhân văn**

Bộ môn: KH Xã hội & Nhân văn

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN**

**1. Thông tin về học phần:**

Tên học phần: **TÂM LÝ HỌC ĐẠI CƯƠNG**

Tên tiếng Việt: **TÂM LÝ HỌC ĐẠI CƯƠNG**

Tên tiếng Anh: **General Psychology**

Mã học phần: SSH316 Số tín chỉ: 02

Đào tạo trình độ: ĐH, CĐ

Học phần tiên quyết: Không

**2. Thông tin về giảng viên:**

Họ và tên: Ngô Thế Lâm Chức danh, học hàm, học vị: Thạc sĩ

ĐT: 0989.832726 Email: ngothelam@gmail.com

Địa điểm, lịch tiếp SV: Bộ môn Khoa học Xã hội - Nhân văn (giờ hành chính)

**3. Mô tả tóm tắt học phần:**

Học phần cung cấp cho người học những kiến thức khái quát về bản chất của các hiện tượng tâm lý người; sự hình thành phát triển tâm lý, ý thức; các quá trình nhận thức; trí nhớ; ngôn ngữ; các phẩm chất và thuộc tính tâm lý điển hình của nhân cách; các con đường hình thành và phát triển tâm lý và hiện tượng lệch chuẩn trong nhân cách.

**4. Mục tiêu:**

 Học phần trang bị cho sinh viên nhận thức khoa học về các yếu tố tạo nên bản chất tâm lý người, các quá trình hình thành, phát triển mang tính quy luật của các hiện tượng tâm lý, các phẩm chất và thuộc tính tâm lý nổi bật, các con đường hình thành và phát triển nhân cách và các yếu tố tác động đến quá trình lệch chuẩn ở mỗi người; hình thành cho sinh viên thái độ sống tích cực, chủ động, sáng tạo. Trên cơ sở kiến thức, thái độ đó, sinh viên có năng lực làm chủ cảm xúc của bản thân, có năng lực phân tích, đánh giá các hiện tượng tâm lý người trong từng hoàn cảnh cụ thể.

**5. Kết quả học tập mong đợi (KQHT):** Sau khi học xong học phần, sinh viên có thể đạt được:

***5.1. Về nhận thức***

- Có nhận thức khoa học về các hiện tượng tâm lý người

- Nhận thức khoa học về sự hình thành và phát triển tâm lý, ý thức

- Nhận thức khoa học về các quá trình nhận thức

- Nhận thức khoa học về các phẩm chất và thuộc tính tâm lý

- Nhận thức khoa học về các con đường hình thành và phát triển tâm lý, cũng như các yếu tố tác động đến việc lệch chuẩn cá nhân.

***5.2. Về thái độ***

- Có thái độ học tập tích cực, chủ động tiếp thu kiến thức cho bản thân và nghề nghiệp tương lai.

- Có lối sống tích cực, lành mạnh.

- Có thái độ chân thành, hợp tác, chia sẻ và giúp đỡ người khác.

***5.3. Về kỹ năng***

- Có năng lực tìm kiếm và lựa chọn kiến thức đã học nhằm vận dụng để giải quyết các tình huống cụ thể trong đời sống tâm lý của con người.

- Thực hiện các quá trình quan sát, tư duy, tưởng tượng hiệu quả

- Phân tích được những biểu hiện của tâm lí con người và l‎ý giải nó trong từng tình huống cụ thể và kỹ năng xử lý các tình huống khéo léo.

- Có năng lực làm chủ, thích ứng và quản lý cảm xúc của bản thân để thực hiện tốt hoạt động học tập và nghề nghiệp.

**6. Kế hoạch dạy học:**

***6.1. Kế hoạch dạy học theo tuần (Cách thức 1)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Tuần* | *Nội dung* | *Hoạt động giảng dạy-hoc* | *Nhiệm vụ người học* |
| **1** | **Chương 1. Bản chất của hiện tượng tâm lý người**1.1. Khái niệm và phân loại1.2. Các yếu tố tạo nên bản chất tâm lý người | - Giới thiệu môn học và cung cấp học liệu cho SV- Hướng dẫn hình thức dạy học và phổ biến nội quy, cách thức đánh giá kết quả học tập- Sử dụng song song Zoom và E-Learning để tiến hành dạy - học trực tuyến | - Tìm kiếm học liệu phục vụ cho môn học- Tải tài liệu học tập (ĐCCT môn học, slide bài giảng) và những nguồn tham khảo khác do GV cung cấp trên E-Learning- Chia nhóm học tập, bầu nhóm trưởng- Phản hồi những trao đổi, thắc mắc trên diễn đàn học tập- Tải slide và nghiên cứu nội dung Chương 1 |
| **2** | **Chương 1 (tiếp theo)**1.3. Cơ sở tự nhiên và cơ sở xã hội của tâm lý người**Chương 2. Sự hình thành và phát triển tâm lý, ý thức** | - Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-Learning: thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp…- Giao nội dung thảo luận Chương 1- Giới thiệu khái quát nội dung và yêu cầu học tập của Chương 2  | - Thực hiện những yêu cầu học tập của GV- Tải câu hỏi thảo luận Chương 1 trên E-Learning- Nhóm trưởng phân công nhiệm vụ thảo luận đến các thành viên nhóm (chú ý thời gian hoàn thành bài tập đúng tiến độ)- Tải slide và đọc trước nội dung Chương 2 |
| **3** | **Chương 2 (tiếp theo)**2.1. Sự hình thành, phát triển tâm lý | - Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-Learning: thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp…- Nhận xét, đánh giá bài tập Chương 1- Giảng bài Chương 2- Giao nội dung thảo luận Chương 2 | - Thực hiện những yêu cầu học tập của GV- Hoàn thành bài tập Chương 1 và gửi cho GV- Nêu những thắc mắc, phản hồi về bài tập (nếu có)- Tải câu hỏi thảo luận Chương 2 trên E-Learning |
| **4** | **Chương 2 (tiếp theo)**2.2. Sự hình thành, phát triển ý thức2.3. Các cấp độ của ý thức | - Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-Learning: thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp…- Giới thiệu khái quát nội dung và yêu cầu học tập của Chương 3 | - Thực hiện những yêu cầu học tập của GV- Nhóm trưởng phân công nhiệm vụ thảo luận Chương 2 đến các thành viên nhóm (chú ý thời gian hoàn thành bài tập đúng tiến độ)- Tải slide và nghiên cứu nội dung Chương 3 |
| **5** | **Chương 3. Các quá trình nhận thức**3.1. Cảm giác và các quy luật của cảm giác | - Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-Learning: thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp…- Nhận xét, đánh giá bài tập Chương 2- Giảng bài Chương 3- Giao nội dung thảo luận Chương 3 | - Thực hiện những yêu cầu học tập của GV- Nêu những thắc mắc, phản hồi về bài tập Chương 2 (nếu có)- Tải câu hỏi thảo luận Chương 3 trên E-Learning- Nhóm trưởng phân công nhiệm vụ thảo luận Chương 3 đến các thành viên nhóm (chú ý thời gian hoàn thành bài tập đúng tiến độ) |
| **6** | **Chương 3 (tiếp theo)**3.2. Tri giác và các quy luật của tri giác | - Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-Learning: thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp… | - Thực hiện những yêu cầu học tập của GV- Trình bày kết quả thảo luận Chương 3 |
| **7** | **Chương 3 (tiếp theo)**3.3. Tư duy và tưởng tượng | - Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-Learning: thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp…- Nhận xét, đánh giá bài tập Chương 3- Giới thiệu khái quát nội dung và yêu cầu học tập của Chương 4 | - Thực hiện những yêu cầu học tập của GV- Trình bày kết quả thảo luận Chương 3 (tiếp)- Nêu những thắc mắc, phản hồi về bài tập Chương 3 (nếu có).- Tải slide và nghiên cứu nội dung Chương 4 |
| **8** | **Chương 4. Trí nhớ**4.1. Khái niệm, phân loại và vai trò của trí nhớ4.2. Các quá trình của trí nhớ4.3. Các kiểu trí nhớ | - Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-Learning: thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp…- Giảng bài Chương 4- Giao nội dung thảo luận Chương 4**(Giao bài kiểm tra giữa kỳ)** | - Thực hiện những yêu cầu học tập của GV- Tải câu hỏi thảo luận Chương 4 trên E-Learning- Nhóm trưởng phân công nhiệm vụ thảo luận Chương 4 đến các thành viên nhóm (chú ý thời gian hoàn thành bài tập đúng tiến độ) |
| **9** | **Chương 5. Ngôn ngữ**5.1. Khái niệm, chức năng, vai trò của ngôn ngữ5.2. Các loại ngôn ngữ | - Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-Learning: thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp…- Nhận xét, đánh giá bài tập Chương 4- Giảng bài Chương 5 | - Thực hiện những yêu cầu học tập của GV- Nêu những thắc mắc, phản hồi về bài tập Chương 4 (nếu có). |
| **10** | **Chương 5 (tiếp theo)**5.3. Cơ chế sản sinh và tiếp nhận lời nói bên ngoài**Chương 6. Các phẩm chất và thuộc tính tâm lý điển hình của nhân cách** | - Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-Learning: thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp…- Giao nội dung thảo luận Chương 5- Giới thiệu khái quát nội dung và yêu cầu học tập của Chương 6 | - Tải câu hỏi thảo luận Chương 5 trên E-Learning- Nhóm trưởng phân công nhiệm vụ thảo luận Chương 5 đến các thành viên nhóm (chú ý thời gian hoàn thành bài tập đúng tiến độ)- Tải slide và nghiên cứu nội dung Chương 6 |
| **11** | **Chương 6 (tiếp theo)**6.1. Tình cảm và các quy luật của tình cảm6.2. Ý chí và hành động ý chí | - Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-Learning: thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp…- Nhận xét, đánh giá bài tập Chương 5- Giảng bài Chương 6- Giao nội dung thảo luận Chương 6 | - Thực hiện những yêu cầu học tập của GV- Nêu những thắc mắc, phản hồi về bài tập Chương 5 (nếu có).- Tải câu hỏi thảo luận Chương 6 trên E-Learning- Nhóm trưởng phân công nhiệm vụ thảo luận Chương 6 đến các thành viên nhóm (chú ý thời gian hoàn thành bài tập đúng tiến độ) |
| **12** | **Chương 6 (tiếp theo)**6.3. Các thuộc tính tâm lý | - Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-Learning: thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp…- Nhận xét, đánh giá bài tập Chương 6 | - Thực hiện những yêu cầu học tập của GV- Trình bày kết quả thảo luận Chương 6- Nêu những thắc mắc, phản hồi về bài tập Chương 6 (nếu có). |
| **13** | **Chương 6 (tiếp theo)****Chương 7. Các con đường hình thành và phát triển nhân cách**7.1. Giáo dục7.2. Hoạt động | - Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-Learning: thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp…- Giới thiệu khái quát nội dung và yêu cầu học tập của Chương 7- Giảng bài Chương 7- Giao nội dung thảo luận Chương 7 | - Thực hiện những yêu cầu học tập của GV- Trình bày kết quả thảo luận Chương 6 (tiếp)- Tải slide và nghiên cứu nội dung Chương 7- Tải câu hỏi thảo luận Chương 7 trên E-Learning- Nhóm trưởng phân công nhiệm vụ thảo luận Chương 7 đến các thành viên nhóm (chú ý thời gian hoàn thành bài tập đúng tiến độ) |
| **14** | **Chương 7 (tiếp theo)**7.3. Giao tiếp7.4. Môi trường7.5. Hoàn thiện nhân cách**Chương 8. Lệch chuẩn**8.1. Khái niệm chuẩn mực và các loại chuẩn mực8.2. Lệch chuẩn và các loại lệch chuẩn | - Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-Learning: thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp…- Nhận xét, đánh giá bài tập Chương 7- Giới thiệu khái quát nội dung và yêu cầu học tập của Chương 8- Giảng bài Chương 8- Giao nội dung thảo luận Chương 8 | - Thực hiện những yêu cầu học tập của GV- Trình bày kết quả thảo luận Chương 7- Nêu những thắc mắc, phản hồi về bài tập Chương 7 (nếu có).- Tải slide và nghiên cứu nội dung Chương 8- Tải câu hỏi thảo luận Chương 8 trên E-Learning- Nhóm trưởng phân công nhiệm vụ thảo luận Chương 8 đến các thành viên nhóm (chú ý thời gian hoàn thành bài tập đúng tiến độ) |
| **15** | **Chương 8 (tiếp theo)**8.3. Hậu quả của lệch chuẩn, giáo dục sửa chữa các hành vi sai lệch | - Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-Learning: thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp…- Nhận xét, đánh giá bài tập Chương 8**- Tổng kết & ôn tập cuối học phần** | - Thực hiện những yêu cầu học tập của GV- Trình bày kết quả thảo luận Chương 8- Nêu những thắc mắc, phản hồi về bài tập Chương 8 (nếu có). |

***6.2. Kế hoạch dạy học theo chủ đề***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *STT* | *Chương/Chủ đề* | *Nhằm đạt KQHT* | *Số tiết* | *Phương phápdạy - học* | *Chuẩn bị của người học* |
| *LT* | *TH* |
| **Chương1** | **Bản chất của hiện tượng tâm lý người**1.1. Khái niệm và phân loại1.2. Các yếu tố tạo nên bản chất tâm lý người1.3. Cơ sở tự nhiên và cơ sở xã hội của tâm lý người | -Phân biệt được tâm lý với các hoạt động sinh lý-Nhận biết được vai trò của tâm lý đối với các hoạt động của con người-Nhận diện được các yếu tố ảnh hưởng đến não-thần kinh-tâm lý, vệ sinh tâm lý.-Xác định được động cơ, mục đích cho từng hoạt động cụ thể. | 2 | 1 | Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-learning.Thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp | - Chia nhóm học tập, bầu nhóm trưởng các nhóm- Đọc trước slide Chương 1- Trình bày kết quả thảo luận theo yêu cầu của GV- Làm bài tập Chương 1 |
| **Chương2** | **Sự hình thành, phát triển tâm lý, ý thức**2.1. Sự hình thành, phát triển tâm lý2.2. Sự hình thành, phát triển ý thức2.3. Các cấp độ của ý thức | -Xác định được hoạt động chủ đạo, vai trò của nó đối với sự phát triển tâm lý cá nhân-Phân biệt được đặc trưng tâm lý của từng lứa tuổi-Phân biệt được ý thức với các hiện tượng tâm lý khác-Phân biệt được ý thức ở các cấp độ khác nhau, có khả năng điều chỉnh tâm lý trong hoạt động học tập và nghề nghiệp | 3 | 2 | Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-learning.Thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp | - Đọc trước slide Chương 2- Chuẩn bị câu hỏi, tình huống có liên quan đến bài học- Trình bày kết quả thảo luận theo yêu cầu của GV - Làm bài tậpChương 2 |
| **Chương3** | **Các quá trình nhận thức**3.1. Cảm giác và các quy luật của cảm giác3.2. Tri giác và các quy luật của tri giác3.3. Tư duy và tưởng tượng | -Phân biệt được các quá trình nhận thức và vai trò của nó đối với hoạt động học tập và giao tiếp-Thực hiện được quá trình quan sát có mục đích, phát hiện được tính quy luật trong quá trình quan sát đó.-Xác định được mục tiêu, lập kế hoạch học tập, phân tích, đánh giá để thực hiện có hiệu quả kế hoạch đó. | 3 | 3 | Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-learning.Thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp | - Đọc trước slide Chương 3 - Đọc và nghiên cứu tài liệu, chuẩn bị câu hỏi, tình huống có liên quan đến bài học - Trình bày kết quả thảo luận theo yêu cầu của GV- Làm bài tập Chương 3 |
| **Chương 4** | **Trí nhớ**4.1. Khái niệm, phân loại và vai trò của trí nhớ4.2. Các quá trình của trí nhớ4.3. Các kiểu trí nhớ | -Phân biệt được các loại trí nhớ và xác định được vai trò của từng loại trí nhớ đối với hoạt động học tập và cuộc sống-Thực hiện được các thao tác của từng quá trình trí nhớ- Thực hiện vệ sinh, giữ gìn, củng cố trí nhớ để phục vụ cho học tập. | 1 | 1 | Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-learning.Thuyết giảng, tổ chức thảo luận | - Đọc trước slide Chương 4- Tra cứu thêm thông tin bài học:http://sieutrinao.com/cac-phuong-phap-ren-luyen-tri-nho-hieu-qua-nhat-257/- Làm các bài tập Chương 4**- Kiểm tra giữa kỳ** |
| **Chương5** | **Ngôn ngữ**5.1. Khái niệm, chức năng, vai trò của ngôn ngữ5.2. Các loại ngôn ngữ5.3.Cơ chế sản sinh và tiếp nhận lời nói bên ngoài | -Nhận thức được chức năng, vai trò của ngôn ngữ đối với hoạt động sống của cá nhân-Phát hiện được ưu điểm, hạn chế và tìm ra biện pháp khắc phục cho các loại lời nói bên ngoài.-Sử dụng có hiệu quả các lời nói phù hợp với mục đích và hoàn cảnh giao tiếp cụ thể | 1 | 2 | Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-learning.Thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp | - Đọc trước slide Chương 5 - Đọc và nghiên cứu tài liệu, chuẩn bị câu hỏi, tình huống có liên quan đến bài học - Trình bày kết quả thảo luận theo yêu cầu của GV- Làm bài tập Chương 5 |
| **Chương6** | **Các phẩm chất và thuộc tính tâm lý điển hình của nhân cách**6.1. Tình cảm và các quy luật của tình cảm6.2. Ý chí và hành động ý chí6.3. Các thuộc tính tâm lý | -Nhận thức được vai trò của các phẩm chất và thuộc tính tâm lý đối với hoạt động sống của cá nhân-Nhận thức được sự hình thành có tính quy luật của tình cảm để có nhận thức đúng đắn trong các mối quan hệ, giao tiếp, học tập và công việc.-Sử dụng, nuôi dưỡng, phát triển tình cảm tích cực-Rèn luyện ý chí cá nhân, biết làm chủ bản thân trước mọi hoàn cảnh sống-Xác định được động cơ đúng phục vụ cho quá trình học tập-Tự trau dồi để phát triển tốt năng lực chuyên môn | 3 | 3 | Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-learning.Thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp | - Đọc trước slide Chương 6 - Đọc và nghiên cứu tài liệu, chuẩn bị câu hỏi, tình huống có liên quan đến bài học - Trình bày kết quả thảo luận theo yêu cầu của GV- Làm bài tập Chương 6 |
| **Chương7** | **Các con đường hình thành và phát triển nhân cách**7.1. Giáo dục7.2. Hoạt động7.3. Giao tiếp7.4. Môi trường7.5. Hoàn thiện nhân cách | -Hiểu được vai trò của từng nhân tố đối với sự phát triển của bản thân-Lựa chọn được công việc và môi trường phù hợp với năng lực của bản thân-Tự ý thức rèn luyện để có năng lực giao tiếp tốt phục vụ cho học tập, công việc tương lai.  | 1 | 1 | Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-learning.Thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp | - Đọc trước slide Chương 7- Đọc và nghiên cứu tài liệu, chuẩn bị câu hỏi, tình huống có liên quan đến bài học - Trình bày kết quả thảo luận theo yêu cầu của GV- Làm bài tập Chương 7 |
| **Chương8** | **Lệch chuẩn**8.1. Khái niệm chuẩn mực và các loại chuẩn mực8.2. Lệch chuẩn và các loại lệch chuẩn8.3. Hậu quả của lệch chuẩn, giáo dục sửa chữa các hành vi sai lệch | -Nhận thức được vai trò của các chuẩn mực đối với sự phát triển nhân cách ở mỗi cá nhân-Nhận diện được các dấu hiệu vi phạm chuẩn mực để phòng tránh-Có ý thức tự giáo dục bản thân. | 1 | 2 | Trao đổi trực tuyến qua Zoom và E-learning.Thuyết giảng, tổ chức thảo luận, vấn đáp | - Đọc trước slide Chương 8- Đọc và nghiên cứu tài liệu, chuẩn bị câu hỏi, tình huống có liên quan đến bài học - Trình bày kết quả thảo luận theo yêu cầu của GV- Làm bài tập Chương 7**- Ôn tập cuối học phần** |

**7. Tài liệu dạy và học:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *STT* | *Tên tác giả* | *Tên tài liệu* | *Năm xuất bản* | *Nhà xuất bản* | *Địa chỉ khai thác tài liệu* | *Mục đích* *sử dụng* |
| *Tài liệu chính* | *Tham khảo* |
| 1 | Nguyễn Quang Uẩn | Tâm lý học đại cương | 2001 | ĐHQG | Thư viện | × |  |
| 2 | Ngô Thế Lâm | Bài giảng Tâm lý học đại cương |  |  | Thư viện số ĐHNT | × |  |
| 3 | Đinh Thị Sen | Bŕi giảng Tâm lý học đại cương |  |  | Thư viện số |  | x |
| 4 | ThS.Lê Thị Hân, TS. Huỳnh Văn Sơn (Chủ biên), TS Trần Thị Thu Mai, ThS Nguyễn Thị Uyên Thi | Giáo trình Tâm lý học đại cương | 2012 | ĐHQG tp Hồ Chí Minh | Thư viện |  | × |
| 5 | TS. Thái Trí Dũng | Tâm lý học Quản trị doanh nghiệp | 2004 | Thống kê | nt |  | × |
| 6 | Đào Thị Oanh | Tâm lý học lao động | 2003 | ĐHQG | nt |  | × |
| 7 | Dương Thị Diệu Hoa(Chủ biên) | Tâm lý học phát triển | 2011 | ĐHSP | GV |  | × |
| 8 |  Trần Thị Minh Hằng | Giáo trình Tâm lý học quản lý | 2011 | GDVN | GV |  | × |
| 9 | Trần Quốc Thành-Nguyễn Đức Sơn | Tâm lý học xã hội | 2011 | ĐHSP | GV |  | × |
| 10 | Nguyễn Hữu Thụ | Tâm lý học quản trị kinh doanh | 2009 | ĐHQGHN | GV |  | × |

**8. Yêu cầu của giảng viên đối với học phần:**

***8.1. Các hoạt động trước khi đến lớp:***

- Sinh viên có ý thức tự học, chuẩn bị tốt các câu hỏi, bài tập được giao

- Nghiên cứu tài liệu tham khảo (tự nghiên cứu, nghiên cứu theo nhóm); thảo luận trong nhóm để đặt được các câu hỏi, bài tập, tình huống; Xây dựng các bài tập nhóm do GV đặt ra trước khi đến lớp

***8.2. Các hoạt động trên lớp***:

 Gồm việc trả lời câu hỏi của GV và SV trong lớp; đặt câu hỏi, đưa tình huống; sân khấu hóa tình huống; giải quyết tình huống; đưa ý kiến tranh luận, thảo luận; thuyết trình cá nhân và thuyết trình nhóm

***8.3. Những yêu cầu khác***

 - Chuẩn bị đầy đủ thiết bị và phần mềm cần thiết theo hướng dẫn của Trường.

 - Chủ động tìm hiểu và làm quen với hệ thống NTU E-learning, ứng dụng Zoom và các ứng dụng khác do GV giới thiệu.

 - Tham gia học tập, thảo luận, làm bài tập, bài kiểm tra trên NTU E-learning và hệ thống khác theo yêu cầu của GV.

 - Tham gia học trực tuyến trên Zoom theo lịch do GV quy định.

- Học tập chuyên cần, vào lớp đúng giờ. Tham dự tối thiểu 80% thời lượng quy định của học phần mới đủ điều kiện dự thi kết thúc môn.

**9. Đánh giá kết quả học tập:**

**9.1. Lịch kiểm tra giữa kỳ (dự kiến):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Lần kiểm tra* | *Tiết thứ* | *Hình thức**kiểm tra* | *Chủ đề/Nội dung được kiểm tra* | *Nhằm đạt KQHT* |
| 1 | 16 | Viết(ở nhà) | Những vấn đề chung về giao tiếp trong tâm lý học.Vận dụng vào đời sống (công tác, quan hệ giao tiếp - ứng xử…) | - Làm rõ các vấn đề lý luận về phạm trù giao tiếp trong tâm lý học (khái niệm, phân loại, vai trò, chức năng).- Có kỹ năng vận dụng linh hoạt vào các tình huống trong cuộc sống, công việc… đảm bảo tính văn hoá, trình độ văn minh trong tương tác xã hội. |

**9.2. Thang điểm học phần:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *STT* | *Hình thức đánh giá* | *Nhằm đạt KQHT* | *Trọng số (%)* |
| 1 | Điểm các lần kiểm tra/bài thu hoạch | Nắm được kiến thức, vận dụng được kiến thức để xử các tình huống tâm lý của cá nhân và người khác | 20 |
| 2 | Thực hành (hoàn thành các bài thuyết trình nhóm, các bài tập trên lớp và bài tập chuẩn bị ở nhà) | Thuyết trình hiệu quả các chủ đề thảo luận nhóm (đảm bảo nội dung kiến thức, trả lời/giải đáp thuyết phục các câu hỏi và tình huống liên quan, có sáng tạo và phát kiến mới mẻ).Hoàn thành các nhiệm vụ học tập trên lớp và ở nhà do GV giao phó | 20 |
| 3 | Chuyên cần, thái độ học tập (đi học chuyên cần; tích cực thảo luận, trao đổi; phát biểu, xây dựng bài) | Nâng cao ý thức tự giác, tích cực, chủ động, sáng tạo trong học tập, rèn luyện của SV | 10 |
| 4 | Thi kết thúc học phầnHình thức thi: viết (tự luận), đề mở. | Bộc lộ khả năng nhận thức, phân tích, đánh giá vấn đề. | 50 |

 **GIẢNG VIÊN BIÊN SOẠN**

 **Ngô Thế Lâm**

**TRƯỞNG KHOA/VIỆN TRƯỞNG BỘ MÔN** *(Ký và ghi họ tên) (Ký và ghi họ tên)*