**Bộ môn Khoa học Xã hội và Nhân văn**

**tổ chức sinh hoạt học thuật với thông tin như sau:**

Giờ/ngày tổ chức: **9g00 ngày 27/4/2017** Địa điểm: Văn phòng bộ môn

Họ và tên báo cáo viên và chủ đề báo cáo:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Stt** | **Họ và tên** | **Chủ đề báo cáo** |
| 1 | Nguyễn Thị Lan | Xây dựng hệ thống nội dung sinh hoạt ngoại khóa học phần Kỹ thuật soạn thảo văn bản. |
| 2 | Lê Thị Thanh Ngà | Mục tiêu và cách thức xây dựng hệ thống câu hỏi và bài tập thực hành cho chủ đề phong cách ngôn ngữ hành chính của học phần Kỹ thuật soạn thảo văn bản. |
| 3 | Lê Hoàng Phương Thủy | Một vài ý kiến trao đổi về phương pháp giảng dạy học phần Kỹ thuật soạn thảo văn bản |

*Trân trọng kính mời quý thầy, cô và sinh viên quan tâm tới dự.*

**Trưởng Bộ môn**

**Lê Việt Phương**