Mẫu ĐT-BD-03a

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

###### BẢN CAM KẾT

**THỰC HIỆN NGHĨA VỤ CỦA (CÔNG CHỨC/VIÊN CHỨC/NGƯỜI LAO ĐỘNG) ĐƯỢC CỬ ĐI ĐÀO TẠO DÀI HẠN Ở NƯỚC NGOÀI**

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường Đại học Nha Trang;

Trưởng Phòng Tổ chức - Hành chính;

Trưởng (đơn vị) ;

(Trưởng Bộ môn/Tổ trưởng tổ Tổ công tác)

Tôi tên là: Sinh ngày:

Số CMND: Ngày cấp: Nơi cấp:

Quê quán:

Địa chỉ thường trú:

Địa chỉ liên hệ:

Điện thoại: Email:

Chức danh nghề nghiệp: Chức vụ:

Đơn vị: (Bộ môn/Tổ công tác) (Khoa/Phòng/Ban/Viện/Trung tâm/)

Khi được Nhà trường cử đi học: Chuyên ngành:

Tại: Hình thức:

Thời gian: Bắt đầu kết thúc

**Tôi cam kết thực hiện các nghĩa vụ sau:**

1. Chấp hành nghiêm túc quy định về quản lý lưu học sinh của Bộ GD&ĐT và Cơ sở đào tạo. Phấn đấu học tập, nghiên cứu để hoàn thành khóa học đúng thời hạn.
2. Nghiêm túc thực hiện các quy định về Quản lý cán bộ viên chức đi học của Nhà trường. Báo cáo kết quả học tập và nghiên cứu về Bộ môn (**email**), (Khoa/Phòng/Ban/Viện/Trung tâm/: email) và Nhà trường (qua phòng TCHC - email: **tochuc@ntu.edu.vn**) 6 tháng một lần vào tuần cuối của tháng 2 và tuần cuối của tháng 8 hàng năm.
3. Trong thời gian đi học nếu được Nhà trường xét lên lương theo thời hạn, chỉ hưởng chế độ khi đã tốt nghiệp và trở về Trường công tác.
4. Nếu phải gia hạn thời gian học tập sẽ tự túc lương và các khoản đóng bảo hiểm trong thời gian gia hạn.
5. Cam kết phục vụ lâu dài tại Trường, ít nhất bằng 3 lần thời gian được cử đi học (bao gồm cả thời gian gia hạn (nếu có)).
6. Nếu không hoàn thành chương trình học tập hoặc vì các lý do đặc biệt/bất khả kháng không thể làm việc tại Trường theo cam kết tại mục 5 tôi chấp thuận: Bồi hoàn 200% các khoản chi phí hỗ trợ đào tạo do Nhà trường chi cho cá nhân trong suốt khóa học.

Nếu không thực hiện đúng các cam kết trên đây tôi xin chịu hoàn toàn trước pháp luật.

*Cam kết được lập thành 3 bản (cá nhân: 1 bản, đơn vị: 1 bản , Nhà trường: 1 bản)*

*Khánh Hòa, ngày…… tháng …… năm ……*

**Người cam kết**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

**Ý kiến xác nhận bảo lãnh của gia đình:**

- Tôi: Sinh ngày:

- Số CMND: Ngày cấp: Nơi cấp:

- Địa chỉ thường trú:

- Nghề nghiệp:

- Quan hệ với người cam kết: (ghi rõ là Cha/Mẹ hoặc Vợ/Chồng)

**Xin cam kết**: Nếu của tôi không thực hiện đúng như cam kết trên đây, tôi sẽ thay mặt……….. của tôi chịu trách nhiệm trước pháp luật nước CHXHCN Việt Nam, trước Trường Đại học Nha Trang - nơi………của tôi công tác, và bồi hoàn toàn bộ chi phí như Mục 6 của cam kết này.

*…………., ngày ....... tháng ........ năm .......*

**Người bảo lãnh** *(Ký và ghi rõ họ tên)*

**Xác nhận của Chính quyền địa phương về chữ ký của người bảo lãnh**

**Ý kiến của Trưởng đơn vị trực tiếp quản lý CBVC:**

- Xác nhận ông/bà được cử đi đào tạo , chuyên ngành :

+ Đúng/không đúng chuyên môn:

+ Đúng/không đúng chuyên ngành:

+ Phù hợp/không phù hợp với quy hoạch đào tạo bồi dưỡng của đơn vị:

- Đồng ý/không đồng ý cử CBVC có tên trên đi đào tạo:.

- Cam kết sắp xếp, điều chỉnh công việc trong bộ môn/khoa hợp lý nhằm tạo điều kiện cho CBVC có tên trên được đi học.

- Tiếp nhận và bố trí công tác phù hợp với chuyên môn và trình độ đào tạo sau khi CBVC có tên trên tốt nghiệp về nước

- Cam kết phối hợp với Nhà trường trong việc theo dõi, quản lý; yêu cầu CBVC có tên trên thực hiện đúng lời cam kết trên đây.

*Khánh Hòa, ngày ....... tháng ........ năm .......*

**Trưởng đơn vị** *(Ký và ghi rõ họ tên)*

**Ý kiến của Hiệu trưởng Trường Đại học Nha Trang**

**Ghi chú - xóa nội dung này khi hoàn thiện bản cam kết:**

*Bản Cam kết được đánh máy và in theo mẫu trên giấy A4 nếu vượt quá 01 trang thì in mặt sau (in 2 mặt); phần trong dấu (…), cá nhân tự kê khai phù hợp với thực tế của bản thân và nội dung cam kết.*