**TRƯỜNG ĐẠI HỌC NHA TRANG**

Khoa/Viện: Ngoại ngữ

Bộ môn: Thực hành tiếng

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN**

**1. Thông tin về học phần:** *(1)*

Tên học phần:

* Tiếng Việt: **TIẾNG NGA 2**
* Tiếng Anh: **RUSSIAN 2**

Mã học phần: FLS3014 Số tín chỉ: 3

Đào tạo trình độ: Đại học

* Học phần tiên quyết: Tiếng Nga 1

**2. Thông tin về giảng viên:** *(2)*

Họ và tên: Phan Minh Đức

Chức danh, học hàm, học vị: Thạc sĩ, Giảng viên chính

Điện thoại: 0917694779 Email: ducpm@ntu.edu.vn

Địa chỉ trang web/nguồn dữ liệu internet của giảng viên :

Địa điểm, lịch tiếp SV: văn phòng Bộ môn thực hành tiếng

**3. Mô tả tóm tắt học phần:**

Học phần cung cấp cho sinh viên các cấu trúc ngữ pháp quan trọng cần thiết trong giao tiếp và trong văn viết, khả năng diễn đạt, khả năng xử lý các tình huống hằng ngày trong cuộc sống.

**4. Mục tiêu:**

Giúp sinh viên có đủ kiến thức và kỹ năng cần thiết để học các học phần tiếng Nga nâng cao và tiếng Nga chuyên ngành Nhà hàng Khách sạn, du lịch.

**5. Kết quả học tập mong đợi (KQHT):** Sau khi học xong học phần, sinh viên

nắm được nội dung (từ vựng, cấu trúc, ngữ pháp, ngữ điệu, v.v...) về các chủ đề liên quan

**Kỹ năng**

a) Biết cách nói cho phép hoặc không cho phép ai làm gì và không làm gì. Biết kiểu chia 1 của động từ.

b) Biết cách trình bày về sở hữu người, đồ vật: của ai, của cái gì. Biết sử dụng đại từ sở hữu cách 1.

c) Biết cách hỏi địa điểm khi đi tham quan, mua săm, du lịch. Biết cách mời hoặc từ chối bạn đi đâu đó (Cà phê, nhà hàng, xem phim…) Biết sử dụng tính từ cách 1.

d) Tên các ngày trong tuần. Lập lịch trình làm việc, học tập của cá nhân trong tuần.

e) trình bày ý kiến hoặc thuyết trình một chủ đề có chuẩn bị trước đồng thời trả lời các câu hỏi liên quan một cách rõ ràng.

**Thái độ**

f) nhận thức được tầm quan trọng của học phần cũng như lượng kiến thức và kỹ năng được cung cấp và rèn luyện trong quá trình tham gia học tập.

g) ý thức được việc học tập và rèn luyện thường xuyên, suốt đời

h) nhận thức được tầm quan trọng của giao tiếp và những cử chỉ, quan niệm giao tiếp đúng đắn

**6. Kế hoạch dạy học:** *(3)*

**6.1 Lý thuyết:**

**6.1.1 Kế hoạch dạy và học theo tuần: Cách thức 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Tuần* | *Nội dung* | *Hoạt động giảng dạy-hoc* | *Nhiệm vụ người học* |
| **1** | 1.1 Cho phép ai được phép làm gì và không làm gì.  1.2 Chia động từ kiểu chia1 | Thuyết trình . Thảo luận.  Đóng kịch | Biết cách nói cho phép hoặc không cho phép ai làm gì và không làm gì.  Biết kiểu chia 1 của động từ.  Đọc hiểu và trả lời câu hỏi theo bài khóa. |
| **2** | 2.1 Quan hệ sở hữu: hỏi ai có cái gì.  2.2 Giới thiệu đơn giản về thành phố nơi mình đang sống và học tập. | Thuyết trình . Thảo luận.  Đóng kịch | Biết cách trình bày về sở hữu người, đồ vật: của ai, của cái gì.  Biết sử dụng đại từ sở hữu cách 1. |
| **3** | 3.1 Cách hỏi địa điểm tham quan, mua sắm , du lịch.  3.2 Mời hoặc từ chối bạn hoặc người thân đi cà phê, nhà hàng, xem phim… | Thuyết trình . Thảo luận.  Đóng kịch | Biết cách hỏi địa điểm khi đi tham quan, mua săm, du lịch.  Biết cách mời hoặc từ chối bạn đi đâu đó (Cà phê, nhà hàng, xem phim…) Biết sử dụng tính từ cách 1. |
| **4** | 4.1 Tên các ngày trong tuần.  4.2 Lập lịch trình làm việc, học tập của cá nhân trong tuần. | Thuyết trình . Thảo luận.  Đóng kịch | Thuộc tên các ngày trong tuần. Biết lập lịch trình học tập hoặc làm việc trong từng tuần cho bản thân. |
| **…** |  |  |  |

**6.1.2 Kế hoạch dạy học theo chủ đề** *(giữ nguyên như cũ)*

**6.1 Lý thuyết:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *STT* | *Chương/Chủ đề* | *Nhằm đạt KQHT* | *Số tiết* | *Phương pháp dạy – học* | *Chuẩn bị của người học* |
| 1  1.1  1.2  1.3  1.4 | 1.1 Cho phép ai được phép làm gì và không làm gì. Chia động từ kiểu chia1  Quan hệ sở hữu: hỏi ai có cái gì. Mời hoặc từ chối bạn hoặc người thân đi cà phê, nhà hàng, xem phim…  Cách hỏi địa điểm tham quan, mua sắm , du lịch.  Mời hoặc từ chối bạn hoặc người thân đi cà phê, nhà hàng, xem phim…  Tên các ngày trong tuần. Lập lịch trình làm việc, học tập của cá nhân trong tuần. | a,b,c,d,f,g,h | 15 | Thuyết trình  Thảo luận  Đóng kịch | + Đọc tài liệu và tóm tắt nội dung. |
| 2  2.1  2.2  2.3 | Gọi và trả lời điện thoại.  Trong phòng khám bệnh  Cách trả lời và gọi điện thoại.  Mô tả cảm giác người bị bệnh.  Nói được tên một số bệnh thường gặp | c,e,f,g,h | 15 | Thuyết trình  Thảo luận  Đóng kịch | + Đọc tài liệu và tóm tắt nội dung. |
| 3.  3.1  3.2  3.3  3.4 | Mua, bán. Biểu thị thời gian.  Cách nói giá cả.  Luyện tập các phép tính số học trong phạm vi các số đếm đã học.  Cách biểu thị thời gian: Làm gì hết bao nhiêu thời gian. | b,d,e,f,g,h,i | 15 | Thuyết trình  Thảo luận  Đóng kịch | + Đọc tài liệu và tóm tắt nội dung.  . |
| 4.  4.1  4.2 | Mời khách đến chơi, dự sinh nhật, mời đi xem phim  -Nghi thức mời khách dự snh nhật, đi chơi, xem phim.  - Chúc mừng sinh nhật. | a,c,d,,e,f,g,h, | 15 | Thuyết trình  Thảo luận  Đóng kịch | + Đọc tài liệu và tóm tắt nội dung. |

**6.2 Thực hành:** *(nếu có)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *STT* | *Bài/Chủ đề* | *Nhằm đạt KQHT* | *Số tiết* | *Phương pháp dạy – học* | *Chuẩn bị của người học* |
| 1  1.1  … |  |  |  |  |  |
| 2  2.1  … |  |  |  |  |  |

**7. Tài liệu dạy và học:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *STT* | *Tên tác giả* | *Tên tài liệu* | *Năm xuất bản* | *Nhà xuất bản* | *Địa chỉ khai thác tài liệu* | *Mục đích*  *sử dụng* |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | *Tài liệu chính* | *Tham khảo* |  | *Tham khảo* |
| 1 | Л В Миллер  Л В Политова И Я Рыбакова | 28 bài tiếng Nga cho người bắt đầu học | 2007 | Xanhpetecbua | Thư viện | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | О.П. Башилова  Н.А. Федянина  Е.М.Степанова  Л.Б. Ерушина | Русский язык для всех | 1989 | Tiếng Nga Matxcơva | Các hiệu sách |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Daphne West | Hướng dẫn tự học tiếng Nga cho người bắt đầu | 2008 | NXB TP HCM | Các hiệu sách |  | X |  |  |  |  |  |  |  | x |
| 4 | Đặng Văn Giai, Lê Cẩm Thạch, Ngô Trí Oánh, M. M. Nakhabina, L.V. Sipixo. | Giáo trình tiếng Nga năm thứ nhất | 1986 | Tiếng Nga Matxcơva | Các hiệu sách |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |

**8. Yêu cầu của giảng viên đối với học phần:** *(5)*

* Chuẩn bị đầy đủ thiết bị và phần mềm cần thiết theo hướng dẫn của Trường.
* Chủ động tìm hiểu và làm quen với hệ thống NTU E-learning và ứng dụng Zoom và các ứng dụng khác do GV giới thiệu.
* Tham gia học tập, thảo luận, làm bài tập, bài kiểm tra trên NTU E-learning và hệ thống khác theo yêu cầu của GV.
* Tham gia học trực tuyến trên Zoom theo lịch do GV quy định.

**9. Đánh giá kết quả học tập:** *(6)*

**9.1 Lịch kiểm tra giữa kỳ (dự kiến):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Tuần thứ* | *Hình thức kiểm tra* | *Chủ đề/Nội dung được kiểm tra* | *Nhằm đạt KQHT* |
| **1** | Bài tập trắc nghiệm;  Bài tự luận ngắn;  Thảo luận trên diễn đàn | 1.1 | a,f,g,h |
| **2** |  | 2.2 | b,f,g,h |
| 3 |  | 3.1 | c,f,g,h |
| 4 |  | 4.2 | d,f,g,h |

**9.2 Thang điểm học phần:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *STT* | *Hình thức đánh giá* | *Nhằm đạt KQHT* | *Trọng số (%)* |
| 1 | Bài kiểm tra/bài tập hàng tuần |  | 30 |
| 2 |  |  |  |
| … | Chuyên cần/thái độ |  | 20 |
| … | Thi kết thúc học phần  - Hình thức thi: Vấn đáp  - Đề mở: Đề đóng: X |  | 50 |

**TRƯỞNG BỘ MÔN (CÁC) GIẢNG VIÊN** *(Ký và ghi họ tên) (Ký và ghi họ tên)*