**TRƯỜNG ĐẠI HỌC NHA TRANG**

Khoa: Ngoại ngữ

Bộ môn: Thực hành tiếng

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN**

**1. Thông tin về học phần:**

Tên học phần:

* Tiếng Việt:**TIẾNG NHẬT 1**
* Tiếng Anh: **JAPANESE 1**

Mã học phần: FLS391 Số tín chỉ: *3 (45 – 0)*

Đào tạo trình độ: *Cao đẳng & Đại học*

Học phần tiên quyết: *Không*

**2. Thông tin về giảng viên:**

*Giảng viên chính:*

Họ và tên: Kobayashi Yuko Chức danh, học vị: Cử nhân – Giảng viên

Điện thoại: 0865211462 Email: yukko72@yahoo.com

Địa điểm, lịch tiếp SV: VP BM Thực hành tiếng, Tầng 4 nhà đa năng

*Trợ giảng:*

Họ và tên: Nguyễn Khánh Linh Chức danh, học vị: Cử nhân – Giảng viên tập sự

Điện thoại: 0842952646 Email: linhnk@ntu.edu.vn

Địa điểm, lịch tiếp SV: VP BM Thực hành tiếng – NĐN (tầng 4), thứ 6 hàng tuần

**3. Mô tả tóm tắt học phần:**

Học phần cung cấp cho người học kiến thức cơ bản như bảng chữ cái, từ vựng, ngữ âm, ngữ pháp về các chủ đề giao tiếp cơ bản như: cách chào hỏi, giới thiệu bản thân và giới thiệu người, cách chỉ đồ vật, chỉ phương hướng, cách đếm số. Bên cạnh đó, người học được thực hành các kỹ năng nghe, nói, đọc, viết liên quan đến những chủ đề trên.

**4. Mục tiêu:**

Giúp sinh viên có đủ kỹ năng và kiến thức cơ bản để giao tiếp trong các tình huống liên quan đến các chủ đề trên. Đồng thời tạo nền tảng để sinh viên tiếp tục học ở các học phần tiếng Nhật 2, 3, 4.

**5. Kết quả học tập mong đợi (KQHT):** Sau khi học xong học phần, sinh viên có thể:

 **Kiến thức**

a) Nắm được hai bảng chữ cái cơ bản trong tiếng Nhật (Hiragana và Katakana)

b) Nắm được nội dung (từ vựng, ngữ âm, cấu trúc ngữ pháp, v.v...) về các chủ đề liên quan

**Kỹ năng**

c) Có khả năng đọc và viết bằng hai bộ chữ Hiragana và Katakana

 d) Có kỹ năng giao tiếp rất cơ bản như chào hỏi, giới thiệu bản thân, chỉ đồ vật, chỉ phương hướng, hỏi và trả lời về giờ giấc.

 e) Có khả năng đọc hiểu và nghe hiểu một số câu rất đơn giản liên quan các chủ đề nêu trên.

 **Thái độ**

 f) Có ý thức học tập nghiêm chỉnh, tích cực tham gia vào bài giảng. Có tinh thần cầu tiến, nỗ lực rèn luyện để nâng cao trình độ tiếng Nhật.

g) Nhận thức được tầm quan trọng của học phần cũng như lượng kiến thức và kỹ năng được cung cấp và rèn luyện trong quá trình tham gia học tập.

h) Nhận thức được việc biết thêm một ngoại ngữ là quan trọng thế nào trong tương lai nghề nghiệp.

**6. Nội dung:** Kết hợp cả 2 cách thức E-learning và Zoom, trong tuần một buổi giảng dạy E-learning, một buổi diễn giảng trực tiếp trên Zoom

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *STT* | *Chương/Chủ đề* | *Nhằm đạt KQHT* | *Số tiết* | *Phương pháp dạy – học* | *Kế hoạch dạy học theo tuần* | *Chuẩn bị của người học* |
| **1**1.11.2 | **Giới thiệu chung**Giới thiệu môn học và các nguyên tắc trong lớp họcGiới thiệu khái quát về tiếng Nhật và phương pháp học tiếng Nhật | f, g, h | 2 | Diễn giảng trên ZoomCung cấp tài liệu hướng dẫn trên E-learning | 2 tiết đầu của tuần 1 | Làm bài tập theo hướng dẫn của GV |
| **2**2.12.22.22.32.42.52.6 | **Bảng chữ cái tiếng Nhật và đếm số trong tiếng Nhật**Giới thiệu bảng chữ cái tiếng Nhật (gồm 3 bộ chữ)Cách phát âm bảng chữ cáiBảng Hiragana (chữ mềm)Bảng Katakana (chữ cứng)Giới thiệu khái quát về KanjiBảng Romaji và cách đọc Alphabet trong tiếng NhậtĐếm số trong tiếng Nhật | a, c | 10 | Diễn giảng trên ZoomCung cấp tài liệu, bài tập trên E-learning-----------------------SV tự nghiên cứu, xem tài liệu, làm bài tập trên E-learning | Tuần 1, 2, 3, 4 | Làm bài tập theo hướng dẫn của GV |
| **3**3.13.23.33.4 | **Chào hỏi và giới thiệu**Mẫu câu liên quan đến chủ đềTừ vựng và ngữ âmNgữ pháp:* Cấu trúc câu khẳng định và phủ định
* Trợ từ “wa”
* Nghi vấn từ “ka”
* Từ chỉ sở hữu “no”
* Hậu tố “san” trong xưng hô với đối phương

Ôn tập và kiểm tra giữa kỳ | a, b, c, d, e | 10 | Diễn giảng trên ZoomCung cấp tài liệu, bài tập trên E-learning-----------------------SV luyện tập cá nhân, nhóm trên Zoom; tự nghiên cứu, xem tài liệu, làm bài tập trên E-learningThực hiện ôn tập và kiểm tra | Tuần 5, 6, 7, 8 | Làm bài tập theo hướng dẫn của GVThực hiện theo yêu cầu của GV |
| **4**4.14.24.3 | **Cách chỉ đồ vật (cái này, cái đó, cái kia)**Mẫu câu liên quan đến chủ đềTừ vựng và ngữ âmNgữ pháp:* Đại từ chỉ vật
* Từ chỉ vật bổ nghĩa cho danh từ
* Câu trả lời khẳng định và phủ định (đúng, sai)
* Câu nghi vấn lựa chọn (cái này hay cái kia)
* Các chức năng của trợ từ “no”
* Mĩ từ “o”
 | a, b, c, d, e | 10 | Diễn giảng trên ZoomCung cấp tài liệu, bài tập trên E-learning-----------------------SV luyện tập cá nhân, nhóm trên Zoom; tự nghiên cứu, xem tài liệu, làm bài tập trên E-learning | Tuần 8, 9, 10, 11 | Làm bài tập theo hướng dẫn của GV |
| **5**5.15.25.3 | **Cách chỉ địa điểm, nơi chốn, phương hướng (ở đây, ở đó, ở kia)**Mẫu câu liên quan đến chủ đềTừ vựng và ngữ âmNgữ pháp:* Đại từ chỉ địa điểm, phương hướng
* Nghi vấn từ địa điểm, phương hướng
* Bảng đại từ chỉ thị
* Tiền tố bày tỏ sự kính trọng
 | a, b, c, d, e | 9 | Diễn giảng trên ZoomCung cấp tài liệu, bài tập trên E-learning-----------------------SV luyện tập cá nhân, nhóm trên Zoom; tự nghiên cứu, xem tài liệu, làm bài tập trên E-learning | Tuần 12, 13, 14 | Làm bài tập theo hướng dẫn của GV |
| **6** | **Ôn tập và kiểm tra cuối kỳ** | a, b, c, d, e | 4 | Thực hiện ôn tập và kiểm tra cuối kỳ | Tuần 14, 15 | Thực hiện theo yêu cầu của GV |

**7. Tài liệu dạy và học:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *STT* | *Tên tác giả* | *Tên tài liệu* | *Năm xuất bản* | *Nhà xuất bản* | *Địa chỉ khai thác tài liệu* | *Mục đích* *sử dụng* |
| *Tài liệu chính* | *Tham khảo* |
| 1 | Ogawa Isao | Minna no Nihongo – bản tiếng Việt + tiếng Nhật(tiếng Nhật cho mọi người) | 2009 | 3A Corporation | Thư viện | X |  |
| 2 | Ogawa Isao | Bunkei Renshuuchou(Sổ tay luyện tập ngữ pháp) | 2009 | 3A Corporation | Các hiệu sách |  | X |
| 3 | Ogawa Isao | Hyoujun Mondai(Sách bài tập cơ bản) | 2009 | 3A Corporation | Các hiệu sách |  | X |
| 4 | Ogawa Isao | Shokyuu de Yomeru Topic 25(25 chủ đề đọc trình độ sơ cấp) | 2009 | 3A Corporation | Các hiệu sách |  | X |
| 5 | Ogawa Isao | Choukai Tasuku(25 chủ đề luyện nghe) | 2009 | 3A Corporation | Các hiệu sách |  | X |

**8. Yêu cầu của giảng viên đối với học phần:**

- SV có đầy đủ tài liệu và công cụ học tập cần thiết.

- SV tuân thủ các quy tắc trong lớp học: tham dự đầy đủ các buổi học, đến lớp đúng giờ, không sử dụng điện thoại trong giờ học, giữ gìn tài liệu sạch sẽ, đặc biệt cần sử dụng bút chì và tẩy trong giờ học cũng như trong bài thi….

- SV hoàn thành đầy đủ bài tập trên lớp cũng như về nhà.

- Chuẩn bị đầy đủ thiết bị và phần mềm cần thiết theo hướng dẫn của Trường.

- Chủ động tìm hiểu và làm quen với hệ thống NTU E-learning và ứng dụng Zoom và các ứng dụng khác do GV giới thiệu.

- Tham gia học tập, thảo luận, làm bài tập, bài kiểm tra trên NTU E-learning và hệ thống khác theo yêu cầu của GV.

- Tham gia học trực tuyến trên Zoom theo lịch do GV quy định.

**9. Đánh giá kết quả học tập:**

**9.1 Lịch kiểm tra giữa kỳ (dự kiến):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Lần kiểm tra* | *Tiết thứ* | *Hình thức kiểm tra* | *Chủ đề/Nội dung được kiểm tra* | *Nhằm đạt KQHT* |
| 1 | 21, 22 | Nghe, nói, đọc, viết | Các kiến thức, kỹ năng trong các chủ đề 1, 2 và 3 | a, b, c, d, e, f, g, h |

**9.2 Thang điểm học phần:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *STT* | *Hình thức đánh giá* | *Nhằm đạt KQHT* | *Trọng số (%)* |
| 1 | Bài kiểm tra giữa kỳ | a, b, c, d, e, f, g, h | 40 |
| 2 | Chuyên cần/thái độ | f, g, h | *10* |
| 3 | Thi kết thúc học phần | a, b, c, d, e, f, g, h | 50 |

|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỞNG BỘ MÔN** | **NHÓM GIẢNG VIÊN** |
| ***TS. Trần Thị Minh Khánh*** | ***Kobayashi Yuko*** ***Nguyễn Khánh Linh*** |