**TRƯỜNG ĐẠI HỌC NHA TRANG**

Khoa/Viện: Ngoại Ngữ

Bộ môn: Thực Hành Tiếng

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN**

**1. Thông tin về học phần:**

Tên học phần:

* Tiếng Việt: **ĐỌC 2**
* Tiếng Anh: **READING PRACTICE 2**

Mã học phần: Số tín chỉ: 2 (30 – 0)

Đào tạo trình độ: Cao đẳng

Học phần tiên quyết: Thực hành Đọc 1

**2. Thông tin về giảng viên:**

Họ và tên: Nguyễn Trọng Lý Chức danh, học vị: Giảng viên-Thạc sĩ

Điện thoại: 01226793840 Email: lynt@ntu.edu.vn

Địa điểm, lịch tiếp SV: Văn phòng Bộ môn Thực Hành Tiếng

Họ và tên: Phạm Thị Kim Uyên Chức danh, học vị: Giảng viên-Thạc sĩ

Điện thoại: 0918 599 505 Email: uyenptk @ntu.edu.vn

Địa điểm, lịch tiếp SV: Văn phòng Bộ môn Biên phiên dịch

**3. Mô tả tóm tắt học phần:**

Học phần cung cấp cho người học các bài đọc theo các chủ đề thuộc về du lịch: nghề nghiệp du lịch, điểm đến, tiện ích khách sạn, điều hành du lịch, phục vụ du khách, và đại lý du lịch. Học phần giúp người học trau dồi các kỹ năng đọc để trở thành người đọc độc lập, nắm vững các kỹ năng đọc hiểu trong quá trình đọc, tự mở rộng vốn từ vựng và kiến thức xã hội cho bản thân. Sau khi kết thúc học phần người học có khả năng đọc hiểu đạt cấp độ B1 của khung tham chiếu châu Âu (CEFR).

**4. Mục tiêu:**

- Giúp người học có đủ kiến thức (từ vựng, cấu trúc, ngữ pháp, v.v...) và kỹ năng cần thiết để đọc hiểu các văn bản thuộc chuyên ngành hoặc lĩnh vực quan tâm hay yêu thích.

- Giúp người học mở rộng kiến thức liên quan tới các chủ đề môn học.

- Giúp người học có thể nắm vững các kỹ năng đọc: đọc nhanh, đọc lướt, xác định ý chính, ý phụ, suy luận.

- Giúp người học có thể giao tiếp đạt trên bậc 3 (tương đương B1 của khung tham chiếu Châu Âu)

**5. Kết quả học tập mong đợi (KQHT):** Sau khi học xong học phần, người học có thể:

a) nâng cao kỹ năng đọc thông qua việc đọc nhanh, đọc lướt để hiểu ý chính và ý phụ, các thông tin chi tiết của bài cũng như kỹ năng suy luận ngữ nghĩa.

b) tìm thấy và hiểu các thông tin liên quan trong các văn bản tương đối dài được sử dụng hằng ngày như thư từ, tờ thông tin và các công văn khác liên quan tới công việc.

c) nắm được từ vựng theo chủ đề và hiểu được từ vựng theo ngữ cảnh.

d) đối chiếu các đoạn thông tin tương đối dài từ một số nguồn và viết tóm tắt nội dung hoặc diễn đạt lại các đoạn văn bản tương đối dài theo cách đơn giản, sử dụng cách dùng từ và cấu trúc từ của văn bản gốc.

e) nhận thức được tầm quan trọng của học phần cũng như lượng kiến thức và kỹ năng được cung cấp và rèn luyện trong quá trình tham gia học tập

**6. Kế hoạch dạy học:**

**6.1 Lý thuyết:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *STT* | *Chương/Chủ đề* | *Nhằm đạt KQHT* | *Số tiết* | *Phương pháp dạy – học* | *Chuẩn bị của người học* |
| 1 | **Giới thiệu học phần và phương pháp học tập** | e | 2 | Diễn giảng, | Không |
| 2  2.1  2.2 | **Nghề nghiệp du lịch**  Các loại công việc du lịch  Sơ yếu lý lịch và thư xin việc | a, b, c, d | 4 | Diễn giảng, thảo luận | English for International Tourism |
| 3  3.1  3.2 | **Điểm đến**  Los Angeles  Đại lộ Hollywood | a, b, c, d | 4 | Diễn giảng, thảo luận | English for International Tourism |
| 4  4.1  4.2 | **Tiện ích khách sạn**  Một đêm ngon giấc  Các khách sạn tốt nhất ở Berlin | a, b, c, d | 4 | Diễn giảng, thảo luận | English for International Tourism |
| 5  5.1  5.2 | **Điều hành du lịch**  Thời điểm khó khăn cho người du lịch ở Anh  Công viên và sở thú | a, b, c, d | 4 | Diễn giảng, thảo luận | English for International Tourism |
| 6  6.1  6.2 | **Phục vụ du khách**  Khách sạn hoàn hảo  Kì nghỉ ở khách sạn Tây Tạng | a, b, c, d | 4 | Diễn giảng, thảo luận | English for International Tourism |
| 7  7.1  7.2 | **Đại lý du lịch**  Báo cáo giáo dục  Làm gì ở Madrid | a, b, c, d | 4 | Diễn giảng, thảo luận | English for International Tourism |
| 8 | Ôn tập & kiểm tra | a, b, c, d | 4 | Diễn giảng | Không |

**7. Tài liệu dạy và học:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Tên tác giả** | **Tên tài liệu** | **Năm xuất bản** | **Nhà xuất bản** | **Địa chỉ khai thác tài liệu** | **Mục đích**  **sử dụng** | |
| **Tài liệu chính** | **Tham khảo** |
| 1 | Peter Strutt | English for International Tourism | 2003 | Longman | Bộ môn | x |  |
| 2 | Scott Miles | Effective Reading 2 | 2009 | MacMillan | Bộ môn |  | x |

**8. Yêu cầu của giảng viên đối với học phần:**

- SV có đầy đủ tài liệu và công cụ học tập cần thiết.

- SV tham dự đầy đủ các buổi học và từng cá nhân phải tích cực thảo luận, trình bày ý kiến trong quá trình lên lớp.

- SV làm bài tập ở nhà theo nhóm và cá nhân.

**9. Đánh giá kết quả học tập:**

**9.1 Lịch kiểm tra giữa kỳ (dự kiến):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Lần kiểm tra* | *Tiết thứ* | *Hình thức kiểm tra* | *Chủ đề/Nội dung được kiểm tra* | *Nhằm đạt KQHT* |
| 1 | 15, 16 | Viết | Các kiến thức, kỹ năng trong các chủ đề 1, 2,3, và 4 | a, b, c, d, e, |
| 2 | 29, 30 | Viết | Các kiến thức, kỹ năng trong các chủ đề đã học | a, b, c, d, e, |

**9.2 Thang điểm học phần:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *STT* | *Hình thức đánh giá* | *Nhằm đạt KQHT* | *Trọng số (%)* |
| 1 | Kiểm tra giữa HP | a, b, c, d, e, | 15 |
| 2 | Kiểm tra cuối HP | a, b, c, d, e, | 15 |
| 3 | Bài tập ở nhà | a, b, c, d, e, f | 10 |
| 4 | Chuyên cần/thái độ | f | 10 |
| 5 | Thi kết thúc học phần  Hình thức thi: Viết  -Đề đóng | a, b, c, d, e, | 50 |

**TRƯỞNG BỘ MÔN (CÁC) GIẢNG VIÊN** *(Ký và ghi họ tên) (Ký và ghi họ tên)*

**Ths.****Nguyễn Trọng Lý**

**T.S Trần Thị Minh Khánh Ths. Phạm Thị Kim Uyên**