

Số: 653 /TB-ĐHNT

Khánh Hòa, ngày 05 tháng 11 năm 2015

THÔNG BÁO
Về việc chuẩn bị buổi đối thoại giữa Hiệu trưởng và CBVC

Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở, định kỳ 6 tháng 1 lần Hiệu trưởng sẽ có buổi đối thoại với toàn thể Cán bộ viên chức (CBVC) về các mặt hoạt động của Nhà trường.

Để buổi đối thoại vào đầu tháng 12/2015 đạt được kết quả tốt, ngoài các ý kiến được trao đổi trực tiếp tại Hội nghị, Hiệu trưởng thông báo đến toàn thể CBVC có thể có ý kiến trước qua thư điện tử để trao đổi, góp ý xây dựng về các mặt: giảng dạy; nghiên cứu khoa học; công tác quản lý, quản trị phục vụ, dịch vụ,... của Trường. Trong đó, đặc biệt là các tham mưu, hiến kế trên các chủ đề: (1) Giải pháp góp phần phát triển khoa học công nghệ, (2) Khai thác có hiệu quả các trang thiết bị công nghệ cao và (3) Cách thức phát triển đội ngũ học hàm.

Ý kiến trao đổi qua email đề nghị gửi tới Hiệu trưởng, Trường phòng TCHC qua địa chỉ email: trungts@ntu.edu.vn và luongtd@ntu.edu.vn từ ngày ra thông báo đến hết ngày 20/11/2015, giúp Hiệu trưởng có thể trả lời được đầy đủ và chi tiết hơn.


Hiệu trưởng mong nhận được nhiều ý kiến trao đổi của toàn thể CBVC trên tinh thần cởi mở, thẳng thắn và xây dựng, cùng chung sức đồng lòng với Lãnh đạo Nhà trường thúc đẩy sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo của Trường ta ngày càng vững mạnh và phát triển.

Đề nghị các trường đơn vị phổ biến nội dung thông báo này đến toàn thể CBVC của đơn vị biết và tham gia đóng góp ý kiến.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị;
- Lưu: VT, TCHC.

HIỆU TRƯỞNG

Trang Sĩ Trung

ĐỐI THOẠI GIỮA HIỆU TRƯỞNG VÀ CBVC (LẦN THỨ 3)

Thời gian: 7h45, ngày 01/6/2016 (sau nội dung chào cờ tháng 6/2016)

Địa điểm: Hội trường 3.

Thành phần: Toàn thể CBVC và người lao động.

Hiệu trưởng nêu nguyên tắc tổ chức đối thoại: 6 tháng/lần, Hiệu trưởng báo cáo các vấn đề CBVC quan tâm, có câu hỏi. Cụ thể các mảng công tác:

1. Tổ chức cán bộ - Phát triển đội ngũ

- Nâng cao đội ngũ CBVC, đặc biệt là khuyến khích CB đạt được học hàm GS, PGS: Trường đã có chủ trương, cam kết hỗ trợ các TS mong muốn, có khả năng đạt được học hàm.
- Nâng ngạch GV lên GVC: Trường sẽ tổ chức thi trong 2016.
- CB phòng TN: có quyền học nâng cao trình độ chuyên môn để phục vụ PNT.
- Quy chế CTNB: Đã ban hành tháng 12/2015.
- Quy định nâng lương trước thời hạn: đã cập nhật, mang tính phổ quát, đặc thù.

2. Chương trình đào tạo – thực hành, thực tập.

- CTĐT: đã có rà soát CTĐT cho các khóa 54, 55, 56. Đã triển khai tới các khoa.
- Công tác thực tập: gắn kết với doanh nghiệp bằng các bản thỏa thuận chính thức, gắn đào tạo lý thuyết với thực tế.
- Tốt nghiệp cuối khóa: cho phép đa dạng về hình thức (khóa luận, thi, bài tập) mục tiêu cuối cùng là nâng cao chất lượng, thuận tiện cho công tác tổ chức.
- Chất lượng đào tạo Tiếng Anh: thay đổi cách tiếp cận từ khóa 57 – SV bắt buộc phải học ở các trình độ khác nhau.
- Về thời khóa biểu – kế hoạch năm học: Hiện chưa giải quyết triệt để do chưa có phần mềm mới. Kế hoạch năm học: giữa CQ và PCQ chưa gắn kết tốt: sẽ có điều chỉnh chung, kế hoạch năm học là cho cả CQ và PCQ.

- Giáo trình: quá trình đăng ký, thực hiện, công nhận còn chậm. Đã yêu cầu phòng ĐT thực hiện nhanh quá trình. Đã phê duyệt danh sách đăng ký trong học kỳ vừa qua, số lượng nhiều hơn năm trước. Năm học tới sẽ có chính sách thúc đẩy việc xuất bản giáo trình hơn.

3. Khoa học CN

- Đề nghị tăng số lần xét duyệt đề tài cơ sở: Đã trao đổi với Phòng KHCN, hiện đã xét 2 lần/1 năm. Nếu có ý tưởng đột xuất sẽ xét đột xuất, Phòng KHCN đã thực hiện.
- Ban Biên tập TC: cần điều chỉnh nâng cao đội ngũ. Đã có điều chỉnh thêm GS, PGS trong và ngoài nước vào trong BBT mới.
- Quảng bá của Tạp chí Khoa học Công nghệ Thủy sản: đưa tạp chí ra trang chủ, các bài sẽ cho xem full text. Số hóa các bài/số chưa có trên mạng và cho xem full text.

4. Cơ sở vật chất

- Trang thiết bị phục vụ giảng dạy: đã bổ sung trang thiết bị như máy chiếu, TV. Sẽ tiếp tục triển khai trong thời gian tới.
- Thiết bị NCKH: đã trang bị, sửa chữa các thiết bị, điều chỉnh cách quản lý, phục vụ 24/24.
- Mạng Internet, phần mềm: Mạng internet đã khảo sát xong, sẽ thực hiện trong tháng 6. Về phần mềm: đã có chủ trương mua mới, báo cáo Bộ GD-ĐT. Khi được phép sẽ mua, sau đó cần khoảng 6 tháng để chạy ổn định.

5. Cải tạo khuôn viên trường:

- Tăng cường cây xanh: Đã trồng nhiều – cần thời gian để cây lớn.
- Nhà xe mới: Đã hoàn thành và đưa vào sử dụng.
- An ninh trật tự trong KTX: Đã cho kiểm tra tổng hợp. Sẽ có kiểm tra hàng tháng ở KTX do Phòng ĐBCLTT chủ trì và có báo cáo hàng tháng tại hội nghị giao ban công tác SV.
- An ninh trật tự tại Thư viện: Đã cho bố trí bảo vệ 24/24 tại TV, lắp thêm camera.

- An ninh trật tự trong trường: Đã cho thực hiện một số biện pháp như ghi số xe, bỏ sung bóng điện chiếu sáng.

6. Các ý kiến khác:

- Bố trí phòng học chuyên đề của các khoa: hiện nay đang cho phép sử dụng chung dạy và học chuyên đề. Sau khi nhà đa năng xong, bố trí VP các khoa lại sẽ có phòng chuyên đề riêng.
- Chuyển đội ngũ cán bộ quản lý PTN công nghệ cao cho gắn với máy móc: Nhà trường đã nhất trí về chủ trương.
- Danh hiệu thi đua phục vụ thi nâng ngạch: đã giao cho Phòng TCHC việc phiên danh hiệu LĐTT qua hoàn thành tốt nhiệm vụ như thế nào.

Các ý kiến trao đổi tại Hội trường

- Ý kiến 1: Điều kiện cơ sở vật chất: tồn tại các khu xưởng cơ khí, khu thực hành xây dựng, TTGDQP gần ác khu cần yên tĩnh, đề nghị bố trí lại sau khi hoàn thành nhà đa năng.
- Đ/c Hiệu trưởng: Sẽ điều chỉnh, sắp xếp lại sau khi nhà 12 tầng xong.
- Ý kiến 2: Để tạo cảnh quan trong trường đẹp hơn: khu vực các khoa dán thông báo, quảng cáo: cần đặt ở vị trí tốt hơn, chỉnh sửa lại cho đẹp hơn. Văn phòng khoa: ghé đủ các chủng loại – VP cần là bộ mặt đại diện cho khoa: Nhà trường cần quan tâm hơn, tạo cho khoa tự tin khi tiếp khách sau khi xong nhà 12 tầng.
- Đ/c Hiệu trưởng: Nhất trí với đ/c Soạn. Giao cho TT PVTH thực hiện.
- Ý kiến 3: Bảng tên: không nên làm to quá, ko đưa ảnh.
- Đ/c Hiệu trưởng: trường sẽ lưu ý. Phòng TCHC sẽ gửi các đ/c góp ý thêm trước khi in.
- Ý kiến 4: Về khuôn viên trường, đã có cải thiện nhiều. Tuy nhiên có 1 góc khuất gần phòng TN CNTP đề nghị Trường cải thiện.
- Đ/c Hiệu trưởng: Trường làm từng bước, từng khu vực. Sẽ triển khai khu vực đó.
- Ý kiến 5: Phòng thí nghiệm dinh dưỡng và thức ăn thủy sản – được bố trí không phù hợp, GV phải bỏ tiền ra mua một máy phục vụ thực tập. Đề nghị bố trí phù hợp.

- Đ/c Hiệu trưởng: Bộ môn phải có trách nhiệm, GV báo cáo lại BM và Khoa tại sao có chuyện GV bỏ tiền mua máy thực tập. Lãnh đạo Trường sẽ chỉ đạo khi có báo cáo chi tiết của Khoa.
- Ý kiến 6: Đào tạo CB Phòng TN: Không nên học ThS, TS mà cần học đúng chuyên môn, phục vụ PTN, cách vận hành máy móc... để đảm bảo vận hành được các thiết bị TN. Phòng TN phải được vận hành 24/24, cán bộ PTN phải bổ sung kiến thức vận hành, nhà trường nên gửi đi đào tạo.
- Đ/c Hiệu trưởng: Một phần ý kiến trên nêu là đúng: Phòng TN phục vụ theo giờ hành chính. Đã điều chỉnh khu TN công nghệ cao cho phục vụ 24/24. Khi vận hành yêu cầu 2 người có mặt để đề phòng tai nạn trong phòng TN. Trường đồng ý cho CB PTN học nâng cao trình độ chuyên môn nhưng phải cam kết phục vụ tại phòng TN chứ không phải học xong để chuyên đi vị trí khác.
- Ý kiến 7: Khoa Điện – ĐT gặp khó khăn về nhân sự - lực lượng mỏng. TK sắp nghỉ hưu, Phó TK đang học NCS.
- Đ/c Hiệu trưởng: Nhà trường đã nắm được tình hình và sẽ có ý kiến từ ĐU, BGH.
- Ý kiến 8:
 - + Môi trường làm việc trong thư viện cần cải thiện: cần ánh sáng, gió tự nhiên nhiều hơn. Khi cải tạo cần xem xét.
 - + Trình độ của thủ thư: cần nâng cao.
- Đ/c Hiệu trưởng: sẽ xem xét khi cải tạo thư viện.

Cuộc họp kết thúc lúc 11h00 cùng ngày

THƯ KÝ

CHỦ TỌA

Phạm Ngọc Bích

Trang Sĩ Trung

Số: 251/TB-ĐHNT

Khánh Hòa, ngày 19 tháng 5 năm 2015

THÔNG BÁO
Về việc chuẩn bị buổi tọa đàm giữa Hiệu trưởng và CBVC

Theo Kế hoạch công tác tháng 5/2015, Hiệu trưởng sẽ có buổi trao đổi, tọa đàm với toàn thể Cán bộ viên chức (CBVC) về các hoạt động của Nhà trường, dự kiến vào buổi chào cờ ngày 01/6/2015.

Để buổi tọa đàm đạt được kết quả tốt, ngoài các ý kiến được trao đổi trực tiếp tại Hội nghị, Hiệu trưởng thông báo đến toàn thể CBVC có thể có ý kiến trước qua thư điện tử để trao đổi, góp ý xây dựng về các mặt: hoạt động giảng dạy; nghiên cứu khoa học; công tác quản lý, quản trị Nhà trường cũng như các hoạt động phục vụ, dịch vụ,... trong Trường.

Ý kiến trao đổi qua mail đề nghị gửi tới Hiệu trưởng, Trưởng phòng TCHC qua địa chỉ email: trungts@ntu.edu.vn và luongtd@ntu.edu.vn từ ngày ra thông báo đến hết ngày 27/5/2015, giúp Hiệu trưởng có thể trả lời được đầy đủ và chi tiết hơn.

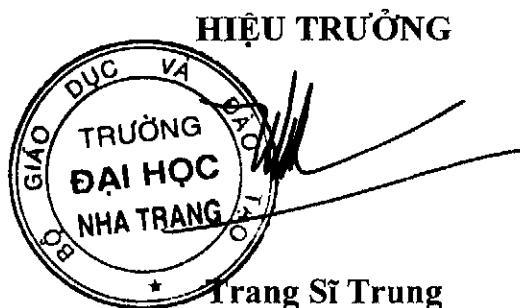
Hiệu trưởng mong nhận được nhiều ý kiến trao đổi của toàn thể CBVC trên tinh thần cởi mở, thẳng thắn và xây dựng, cùng chung sức đồng lòng với Lãnh đạo Nhà trường thúc đẩy sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo của Trường ta ngày càng vững mạnh và phát triển.

Đề nghị các trường đơn vị phổ biến nội dung thông báo này đến toàn thể CBVC của đơn vị biết và tham gia đóng góp ý kiến.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị;
- Lưu: VT, TCHC.



Trang Sĩ Trung