

TRƯỜNG ĐH NHA TRANG

KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM HỌC 2016-2017

STT	NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM	HOẠT ĐỘNG CỤ THỂ	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	THỜI GIAN TRIỂN KHAI
I.	CÔNG TÁC ĐÀO TẠO VÀ SINH VIÊN (Chỉ đạo: PHT Quách Hoài Nam)				
I.1	Triển khai tự đánh giá và đánh giá ngoài nhà trường lần II theo Bộ tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục và đào tạo.	Ra quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá (TĐG), Ban Thư ký (TK) và các nhóm chuyên trách (CT). Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Hội đồng TĐG. Các nhóm chuyên trách phân công thành viên nghiên cứu sâu các tiêu chí.	P.ĐBCL&TT		Tháng 10/2016
		Tổ chức tập huấn công tác TĐG			Tháng 11/2016
		Triển khai TĐG		Hội đồng TĐG, Ban TK và các nhóm CT	Tháng 9/2016 – 4/2017
		Hoàn thành báo cáo TĐG		Ban TK	Tháng 6/2017
		Hoàn thiện hồ sơ, thủ tục đăng ký đánh giá ngoài		Ban TK	Tháng 6/2017
I.2	Chuẩn bị các điều kiện để tiến tới đạt chuẩn AUN đối với 2 ngành Chế biến Thủy sản và Kỹ thuật tàu thủy vào cuối NH 2017-2018.	Xây dựng kế hoạch TĐG và hoàn thiện các Hội đồng TĐG	P.ĐBCL&TT		Tháng 10/2016
		Tổ chức tập huấn công tác TĐG		Hội đồng TĐG, Ban TK và các nhóm CT	Tháng 11/2016 và tháng 01/2017
		Triển khai kế hoạch TĐG		Các Hội đồng TĐG	Tháng 12/2016-5/2017
I.3	Mở một số ngành học mới (bậc ĐH, SDH) phù hợp với nhu cầu xã hội để giữ vững quy mô đào tạo. Triển khai một số giải pháp	Mở mới ngành đào tạo Thạc sĩ Quản lý thủy sản.	Khoa SDH	Viện KH&CN Khai thác thủy sản	Năm học 2016-2017
		Mở mới các ngành đào tạo Tiến sĩ: Kỹ thuật cơ		Khoa Cơ khí, Khoa	Năm học 2016-2017

<p>để duy trì và phát triển các chuyên ngành thủy sản.</p>	<p>khí, Công nghệ thực phẩm, Công nghệ sinh học, Kinh tế Nông nghiệp, Quản trị kinh doanh</p>		<p>Công nghệ thực phẩm, Viện Công nghệ sinh học, Khoa Kinh tế</p>	
	<p>- Phối hợp với các Khoa/viện để có đề xuất các ngành/chuyên ngành mới, phù hợp với nhu cầu xã hội.</p> <p>- Các giải pháp giữ vững và ổn định quy mô đào tạo và tuyển sinh, duy trì và phát triển các chuyên ngành thủy sản:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Xây dựng Đề án tự chủ tuyển sinh phù hợp yêu cầu của thực tiễn, kèm theo các giải pháp duy trì qui mô nói chung và các chuyên ngành nói riêng. 2. Đa dạng hóa hình thức quảng bá tuyển sinh 2017 3. Phối hợp với các Khoa/viện thí điểm đề xuất, xây dựng và tổ chức đào tạo song ngành trình độ đại học. 4. Phối hợp với các Khoa/viện thí điểm đề xuất, xây dựng và tổ chức đào tạo “chất lượng cao” trình độ đại học. 5. Làm việc cụ thể với các Khoa để rà soát về tổ chức đào tạo (cách thức tổ chức đào tạo các HP có số lượng SV ít), có sự tham gia chặt chẽ và chủ động của BM quản lý ngành. 	<p>Phòng ĐT</p>	<p>- Khoa/viện ĐT - P.HTĐN - Tổ IT, - TT. TVHTSV - ĐTN - HSV</p>	<p>Tháng 11/2016 – 6/2017</p>

I.4	Đa dạng hóa và mở rộng địa bàn quảng bá trong công tác tuyển sinh.	Làm đề án đào tạo cao học ở một số tỉnh, liên kết với một số trường ĐH (Nghệ An, Kiên Giang).	Khoa SĐH	Các Khoa/viện	Tháng 11/2016 – 6/2017
		- Thành lập bộ phận chuyên trách làm việc, thỏa thuận hợp tác với các công ty, doanh nghiệp. - Mở rộng địa bàn quảng bá (ĐBSCL, các tỉnh ven biển miền Bắc...) - Xây dựng các công cụ hỗ trợ truyền thông - Tổ chức đoàn công tác đến các trường THPT có sự phối hợp với các trường ĐH, CĐ trên địa bàn.	Phòng ĐT	Khoa/viện P.HTDN Tổ IT, TT. TVHTSV	Tháng 11/2016 – 6/2017
I.5	Xây dựng phương thức tuyển sinh ĐH&CĐ năm 2017 dựa trên các phương thức được Bộ GD&ĐT cho phép.	Xây dựng Đề án tuyển sinh ĐH-CĐ năm 2017	Phòng ĐBCL&TT	Phòng ĐT, Tổ IT, Trung tâm ĐT-BD	Tháng 2/2017
I.6	Triển khai ứng dụng các phương pháp giảng dạy hiện đại (ICT, E-learning...) để phục vụ tốt hơn nhu cầu của người học và nâng cao chất lượng đào tạo.	Đánh giá kết quả triển khai E-Learning NH 2015-2016 và xây dựng kế hoạch tiếp tục phát triển	Phòng ĐBCL&TT	Tổ IT, Khoa/Viện (phối hợp)	Tháng 9/2016
		Tổ chức lớp tập huấn về E-Learning		Tổ IT, Khoa CNTT (phối hợp)	Học kỳ I/NH16-17
		Triển khai E-Learning		Các GV đã được tập huấn trong HK II/NH 2015-2016 Các GV đã được tập huấn trong HK I/NH 2016-2017	Học kỳ I/NH16-17 Học kỳ II/NH16-17
I.7	Tăng cường đào tạo tiếng Anh cho SV đặc biệt là SV khối ngành du lịch, quản trị kinh doanh, công nghệ thông tin... Nâng cao chất lượng đào tạo tiếng Anh chuyên ngành cho SV khối không chuyên ngữ.	1. Xây dựng quy định đào tạo ngoại ngữ (Tiếng Anh) cho SV không chuyên 2. Rà soát lại Đề án Nâng cao năng lực ngoại ngữ, có tính đến tiếng Anh chuyên ngành và HP chuyên ngành giảng dạy bằng tiếng Anh. 3. Áp dụng cơ chế, chế độ khuyến khích dạy và học tiếng Anh 4. Hỗ trợ duy trì và phát triển các hoạt động của CLB tiếng Anh và tiếng Anh chuyên ngành.	Phòng ĐT	Khoa Ngoại ngữ; Khoa/viện khác, ĐTN, HSV	11/2016 – 6/2017

I.8	Xây dựng và triển khai các giải pháp để hỗ trợ sinh viên học tập có hiệu quả, đặc biệt đối với SV khoá 58. Tăng cường vai trò và trách nhiệm của lãnh đạo các khoa viện, bộ môn, cố vấn học tập và giảng viên trong quá trình đào tạo, hướng dẫn cho SV học tập, giảm số SV có kết quả học tập yếu kém.	Hoàn thiện các biểu mẫu, quy định để chuyên nghiệp hóa công tác kết nối với các doanh nghiệp để giới thiệu việc làm cho sinh viên.	TTTTVHTSV	Khoa, viện, ĐTN- HSV	Tháng 10/2016
		Xây dựng dữ liệu người cần việc.		BCS các lớp	Tháng 10/2016
		Khảo sát tình hình việc làm của sinh viên tốt nghiệp từ năm 2015.		Các khoa, viện, cựu SV	Tháng 3/2017
		Hợp tác và cụ thể hóa hợp tác với 3-5 doanh nghiệp về đào tạo, việc làm.		Khoa, viện. Cựu SV	Tháng 10/2016-6/2017
		Đào tạo kỹ năng.		ĐTN và HSV	Tháng 10/2016-6/2017
		Kết nối các trường THPT		Khoa, viện ĐTN và HSV	
I.9	Tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống cho SV. Triển khai có hiệu quả văn hoá ứng xử trong SV.	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức giảng dạy và học tập có hiệu quả về tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong chương trình đào tạo. - Tiếp tục phổ biến các câu chuyện về tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh vào các buổi sinh hoạt chi đoàn. - Phát động 2 đợt thi đua trong toàn trường xây dựng đạo đức, lối sống, nhân cách và lí tưởng cách mạng trong toàn đoàn viên thanh niên nhân dịp Đoàn TN, Hội Sinh viên tổ chức Đại hội các cấp. - Phát động phong trào tuổi trẻ Trường Đại học Nha Trang làm theo lời Bác: mỗi một sinh viên ít nhất có một việc làm tốt, mỗi tập thể lớp có một hoạt động ý nghĩa. 	Phòng CTSV	Cả hệ thống chính trị trong Nhà trường	Các hoạt động được tổ chức thường xuyên (Các hoạt động đánh giá, sơ kết, tổng kết sẽ thực hiện theo định kỳ vào cuối năm học.)

		<ul style="list-style-type: none"> - Củng cố lại hệ thống bảng tin, triển khai các bài viết về gương người tốt, việc tốt nhân rộng điển hình tiên tiến. Tuyên truyền các ngày lễ của dân tộc, đất nước; chủ trương, chính sách, pháp luật, quy chế.... - Củng cố lại tác phong ăn mặc của sinh viên phù hợp với văn hóa học đường. - Tổ chức các hoạt động phong trào có ý nghĩa giáo dục truyền thống cách mạng, tinh thần yêu nước, tự hào dân tộc. - Tổ chức đối thoại dân chủ công khai minh bạch trong Nhà trường. - Tăng cường phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong công tác giáo dục sinh viên. - Rà soát việc thực hiện quy tắc ứng xử của người học để kịp thời chấn chỉnh những hạn chế. - Tổ chức các lớp đào tạo kỹ năng cho sinh viên và duy trì các câu lạc bộ trong sinh viên. 			
II.	CÔNG TÁC KHOA HỌC CÔNG NGHỆ (Chỉ đạo: PHT Khổng Trung Thăng)				
II.1	<p>Đẩy mạnh và hình thành mới các nhóm nghiên cứu trọng điểm với các thế mạnh của trường để tranh thủ tài trợ và hợp tác trong nghiên cứu khoa học.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Rà soát các nhóm nghiên cứu đã có. Đánh giá mặt mạnh, mặt yếu của các nhóm nghiên cứu này - Đề xuất các nhóm nghiên cứu trọng điểm mới theo thế mạnh của ngành hoặc liên ngành và bám sát chủ trương, định hướng phát triển KHCN của các Bộ, ngành, địa phương. 	Phòng KHCN	<ul style="list-style-type: none"> - Các khoa/viện thực hiện - Phòng KHCN tổng hợp đề xuất Giám hiệu xem xét, quyết định - Phòng KHCN theo dõi, hỗ trợ các 	Tháng 11/2016

				khoa/viện	
II.2	Tiếp cận mạnh mẽ hơn với các địa phương và doanh nghiệp để có nhiều hơn các chương trình nghiên cứu ứng dụng.	<ul style="list-style-type: none"> - Các khoa/viện phân công cán bộ phụ trách làm cầu nối về hoạt động KHCN với các bộ ngành, địa phương, doanh nghiệp - Xây dựng kế hoạch làm việc của khoa/viện với các bộ, ngành, địa phương, doanh nghiệp 	Phòng KHCN	<ul style="list-style-type: none"> - Các khoa/viện thực hiện - Phòng KHCN tổng hợp đề xuất Giám hiệu xem xét, phê duyệt kế hoạch - Phòng KHCN theo dõi, hỗ trợ các khoa/viện 	Tháng 11/2016
II.3	Tập trung nguồn lực để có từ 1-2 sản phẩm KHCN có hàm lượng khoa học cao hoặc có khả năng chuyển giao, đặc biệt trong lĩnh vực thủy sản.	<ul style="list-style-type: none"> - Rà soát các đề tài, dự án đã và đang thực hiện - Xác định các sản phẩm có hàm lượng khoa học cao hoặc có khả năng chuyển giao, đặc biệt trong lĩnh vực thủy sản, KHCN. 	Phòng KHCN	<ul style="list-style-type: none"> - Các khoa/viện thực hiện - Phòng KHCN tổng hợp đề xuất Giám hiệu xem xét, quyết định hỗ trợ, đầu tư - Phòng KHCN theo dõi, hỗ trợ các khoa/viện 	Từ tháng 10/2016
II.4	Tăng cường công bố quốc tế các kết quả nghiên cứu.	<ul style="list-style-type: none"> - Khuyến khích các nhà khoa học tích cực NCKH và đăng bài trên các tạp chí khoa học quốc tế có uy tín - Hội thảo, tập huấn viết bài báo khoa học đăng trên các tạp chí quốc tế có uy tín 	Phòng KHCN	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng KHCN đề xuất và các khoa/viện tham gia góp ý - Phòng KHCN phối hợp với các khoa/viện tổ chức hội thảo 	Từ tháng 12/2016

III.	CÔNG TÁC HỢP TÁC ĐỐI NGOẠI (Chỉ đạo: PHT Khổng Trung Thăng)				
III.1	Tăng cường hợp tác quốc tế trong đào tạo đại học, sau đại học và ngắn hạn với các đối tác quốc tế, đặc biệt là Na Uy, Nhật Bản, Iceland, Mỹ, Hàn Quốc...	Xây dựng và củng cố lại mạng lưới cán bộ làm công tác HTĐN tại các đơn vị.	Phòng HTĐN	Các Khoa/ Viện/TT	Tháng 11/2016-1/2017
		Rà soát MoU đã ký với các đối tác nước ngoài từ 2012 đến nay.			Tháng 10/2016
		Xác định nội dung cụ thể của từng MoU có khả năng hợp tác khả thi để triển khai.		-Các Khoa/ Viện/TT - Các Phòng: ĐT, KHTC, KHCN, CTSV, SDH	Tháng 12/2016
		Ký kết hợp tác liên kết đào tạo với một đối tác có sử dụng tiếng Anh trong đào tạo để triển khai hợp tác.		-Các Khoa/ Viện/TT - Các Phòng: ĐT, SDH	Tháng 3/2016
		Tiếp tục hoàn thiện các chương trình ngắn hạn làm cơ sở để hợp tác đào tạo ngắn hạn.		-Các Khoa/ Viện/TT	Tháng 12/2016 – 5/2017
III.2	Xây dựng và triển khai chương trình mời chuyên gia quốc tế tham gia giảng dạy và nghiên cứu tại Trường.	Xây dựng cơ dữ liệu về đội ngũ chuyên gia, Việt kiều (thông qua các cán bộ đã và đang học tập tại nước ngoài).	Phòng HTĐN	Các Khoa/ Viện	Tháng 11/2016
		Lập danh mục các môn học/nội dung nghiên cứu cần có sự tham gia của chuyên gia nước ngoài.		Các khoa, viện	Tháng 12/2016
		Cải thiện điều kiện sinh hoạt (chỗ ăn nghỉ, lưu trú) trong trường đảm bảo tương đương KS 2 sao để hỗ trợ chuyên gia quốc tế đến giảng dạy, nghiên cứu.		TT. Phục vụ TH P.KHTC	Tháng 12/2016
		Xây dựng cơ chế thu hút nhà khoa học, giảng viên quốc tế, Việt Kiều tham gia hội thảo, giảng dạy,		P. KHTC, ĐT, ĐBCL	Tháng 10/2016 - 2/2017

		<p> nghiên cứu khoa học</p> <p>Liên hệ với các chuyên gia để mời giảng dạy/nghiên cứu</p>		<p>Khoa/Viện</p> <p>Tháng 3/2017</p>
III.3	<p>Tiếp tục thực hiện tốt các chương trình, dự án hợp tác quốc tế hiện tại. Xây dựng mới từ 1-2 đề tài/dự án hợp tác quốc tế. Triển khai các chương trình trao đổi SV/GV, đảm bảo có 20-30 SV quốc tế đến học tập tại Trường.</p>	<p>Củng cố chất lượng, hiệu quả quản lý dự án. Thực hiện báo cáo đầy đủ tiến độ, hoạt động của dự án</p> <p>Hỗ trợ các đơn vị tìm kiếm và xây dựng dự án mới</p> <p>Xây dựng dự án mới</p> <p>Liên hệ với các đối tác ký kết hợp tác đào tạo ngắn hạn</p>	<p>Phòng HTĐN</p>	<p>Chủ nhiệm dự án</p> <p>Tháng 12/2016</p> <p>Cộng tác viên HTĐN</p> <p>Cả năm</p> <p>- Khoa CNTP</p> <p>-Viện NTTS</p> <p>Tháng 11/-2016 – 4/2017</p> <p>Khoa/Viện</p> <p>Cả năm</p>
III.4	<p>Tăng cường sự tham gia và hỗ trợ của các doanh nghiệp và hội cựu sinh viên trong hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học.</p>	<p>Rà soát các Bản thỏa thuận hợp tác đã ký với các doanh nghiệp</p> <p>Lập danh sách các doanh nghiệp, Cựu SV hợp tác tiềm năng</p> <p>Triển khai các hoạt động hỗ trợ của DN trong đào tạo/nghiên cứu</p> <p>Tìm kiếm ký kết hợp tác mới với các doanh nghiệp</p>	<p>Phòng HTĐN</p>	<p>Tháng 11/2016</p> <p>-Khoa/Viện</p> <p>-Hội cựu SV</p> <p>Tháng 12/2016</p> <p>-Khoa/Viện</p> <p>-Hội cựu SV</p> <p>Tháng 12/2016-6/2017</p> <p>Các Khoa/ Viện/TT</p> <p>Cả năm</p>
III.5	<p>Triển khai mô hình truyền thông hỗn hợp trong hoạt động giới thiệu và quảng bá Trường.</p>	<p>Xây dựng kế hoạch quảng bá tổng hợp (2016-2017)</p> <p>Triển khai kế hoạch quảng bá năm 2016-2017</p>	<p>Phòng HTĐN</p>	<p>Khoa/Viện</p> <p>ĐTN, HSV</p> <p>Tháng 11/2016</p> <p>Khoa/Viện</p> <p>ĐTN, HSV</p> <p>Tháng 12/2016-7/2017</p>

		Xây dựng phương pháp đánh giá hiệu quả các hoạt động quảng bá		Tổ CNTT, Khoa/viện, ĐTN, HSV	Tháng 2/2017
		Làm mới phim giới thiệu Trường		Khoa/Viện ĐTN, HSV	Tháng 10/2016-5/2017
IV.	CÔNG TÁC NỘI CHÍNH (Chỉ đạo: PHT Khổng Trung Thẳng)				
IV.1	Hoàn chỉnh cơ cấu tổ chức nhiệm kỳ 2016-2021	Thực hiện các thủ tục đề nghị Bộ bổ nhiệm lại Hiệu trưởng nhiệm kỳ 2016-2021	Phòng TCHC	- Bộ Giáo dục và Đào tạo (Chủ trì) - Tỉnh ủy KH - Tổ công tác	Tháng 9,10/2016
		Rà soát quy hoạch cán bộ LĐ,QL cấp Trường năm 2016		- Tổ công tác - Ban cán sự Đảng Bộ GD&ĐT	Tháng 10/2016
		Kế hoạch bổ nhiệm lại và bổ sung Phó Hiệu trưởng nhiệm kỳ 2016-2021		- Đảng ủy	Tháng 10/2016
		Thực hiện các thủ tục đề nghị Bộ bổ nhiệm lại và bổ nhiệm mới Phó Hiệu trưởng nhiệm kỳ 2016-2021		- Bộ Giáo dục và Đào tạo (Chủ trì) - Tỉnh ủy KH - Tổ công tác	Tháng 11/2016
		Rà soát quy hoạch cán bộ LĐ,QL các cấp nhiệm kỳ 2016-2021(cấp đơn vị trở xuống)		- Đảng ủy - Tổ công tác	Tháng 11/2016
		Kế hoạch bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo các cấp (cấp đơn vị trở xuống)		- Đảng ủy - Tổ công tác	Tháng 11/2016
		Triển khai thực hiện quy trình thủ tục bổ nhiệm		- Đảng ủy - Tổ công tác	Tháng 12/2016
		Ban hành quyết định bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo cấp đơn vị			Tháng 01/2017
IV.2	Thành lập Hội đồng trường.	Dự thảo Đề án thành lập HĐ Trường (xác định rõ tổng số thành viên của HĐT, số lượng thành viên của từng thành phần tham gia, phương án nhân sự tham gia HĐT, nhân sự giới thiệu bầu chủ tịch	Phòng TCHC	- Phòng ĐBCL&TT - Phòng Đào tạo	Tháng 12/2016

		HĐT, trình Đảng ủy trường phê duyệt. Trình xin ý kiến Bộ Giáo dục và đào tạo.			
		Quyết nghị số lượng và cơ cấu thành viên Hội đồng Trường		- Hiệu trưởng - Bí thư Đảng ủy - Các Phó HT - Chủ tịch CĐ Trường - Bí thư ĐTN Trường	Tháng 01/2017
		Mời đại diện Bộ GD&ĐT các thành viên ngoài trường tham gia Hội đồng		- Phòng ĐBCL&TT - Phòng Đào tạo - Phòng HTĐN	Tháng 01/2017
		Tổ chức bầu các thành viên đại diện cho giảng viên và nghiên cứu viên		Tổ công tác	Tháng 01/2017
		Gửi báo cáo Bộ GD&ĐT về danh sách thành viên HĐT và đề nghị Bộ cử đại diện tham gia HĐT.			Tháng 02/2017
		Họp các thành viên để bầu Chủ tịch HĐ Trường		Các thành viên HĐ	Tháng 2,3/2017
		Hoàn tất hồ sơ gửi Bộ đề nghị thành lập HĐ Trường và bổ nhiệm Chủ tịch HĐ			Tháng 3/2017
IV.3	Xây dựng và triển khai bước đầu Đề án tăng cường năng lực giảng viên và cán bộ quản lý theo định hướng phát triển của Trường và theo quy định của Ngành	Rà soát các văn bản quy định liên quan.	Phòng TCHC	- Phòng ĐBCL&TT - Phòng Đào tạo - Khoa Kinh tế	Tháng 11/2016
		Rà soát thực trạng năng lực đội ngũ GV và cán bộ LD, QL			Tháng 12/2016 đến tháng 3/2017
		Dự thảo Đề án và xin ý kiến rộng rãi. Chỉnh sửa và hoàn thiện Đề án			Tháng 4/2017
		Ban hành và triển khai Đề án			
IV.4	Tăng cường số lượng các nhà giáo đạt chức danh GS, PGS.	- Rà soát và ban hành quy hoạch chuyên môn giai đoạn 2016-2021, - Xác định chỉ tiêu chức danh GS, PGS đối với từng ngành đào tạo	Phòng TCHC	- Phòng ĐBCL&TT - Phòng Đào tạo	Tháng 11,12/2016
		- Xây dựng quy quy chế hỗ trợ giảng viên đạt chức danh GS, PGS		- Phòng ĐBCL&TT - Phòng Đào tạo - Phòng KHCN	Tháng 1/2017

V.	CÔNG TÁC KẾ HOẠCH VÀ CƠ SỞ VẬT CHẤT (Chỉ đạo: HT Trang Sĩ Trung)				
V.1	<p>Tập trung đầu tư cơ sở vật chất phục vụ đào tạo (kỹ năng về công nghệ thông tin, về ngoại ngữ và chuyên ngành,...); cơ sở vật chất phục vụ nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ theo thế mạnh của trường trong lĩnh vực thủy sản, quản trị du lịch.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Rà soát, bổ sung kế hoạch dài hạn, trung hạn và ngắn hạn. Phối hợp cùng các đơn vị thực hiện kế hoạch đầu tư phát triển của các đơn vị. - Hoàn thành các thủ tục để triển khai dự án Nâng cấp các phòng thí nghiệm công nghệ cao Chế biến thủy sản và Nuôi trồng thủy sản (2016-2017). - Tăng cường sự hỗ trợ của Bộ chủ quản bổ sung nguồn kinh phí của dự án TT GDQP sớm hoàn thành đưa vào sử dụng. - Hoàn thành các thủ tục theo yêu cầu trình cấp trên để phê duyệt các dự án đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị các phòng thí nghiệm. Các dự án TT thực hành du lịch, TT thực nghiệm tâu cá, đầu tư trang TB phòng học Ngoại ngữ, Công nghệ thông tin,...theo kế hoạch đã trình Bộ GD&ĐT. - Chuẩn bị một số dự án về các lĩnh vực đóng tàu, một số dự án về môi trường, chế biến để đón đầu cho các năm tiếp theo. 	Phòng KHTC	TTPVTH, TTTNTH, tổ IT và các đơn vị liên quan	Tháng 10/2016-9/2017
V.2	<p>Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý các hoạt động của trường. Hoàn thiện và nâng cấp trang web của Trường.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với nhà cung cấp: Triển khai cài đặt phần mềm, chuyển đổi dữ liệu từ phần mềm cũ và hướng dẫn sử dụng. - Phối hợp các đơn vị liên quan đầu tư hoàn thiện và nâng cấp trang web của Trường; Tìm hiểu và xây dựng hệ thống Single Signon (đăng nhập 1 lần để sử dụng tất cả các dịch vụ) cho sinh viên và giáo viên; Nâng cấp hệ thống mạng tại các tòa nhà Viện Khai thác, B3, Sau Đại học, Khu Công nghệ 	Tổ IT	Tổ IT, Phòng ĐT và các đơn vị liên quan	Tháng 10/2016-4/2017

		cao; Trang bị Wifi miễn phí sinh viên tại các giảng đường.			
V.3	<p>Tìm kiếm các giải pháp tăng cường xã hội hóa trong công tác xây dựng cơ sở vật chất kết hợp đào tạo, NCKH. Tìm thêm nguồn thu hợp pháp nhằm ổn định và từng bước nâng cao thu nhập cho CBVC và người lao động.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu điều chỉnh, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ, theo đúng quy định của pháp luật và các văn bản hiện hành của Nhà nước. - Quản lý các nguồn thu và các khoản công quỹ của Trường theo đúng quy định và các văn bản ban hành của Nhà nước. - Kiểm soát giám sát việc chi tiêu theo đúng quy chế chi tiêu nội bộ, theo đúng quy định và các văn bản ban hành của Nhà nước. - Quản lý hoạt động tài chính của các đơn vị sự nghiệp theo đúng quy chế chi tiêu nội bộ và theo đúng quy định và các văn bản ban hành của Nhà nước. - Tìm kiếm các giải pháp tăng cường xã hội hóa một số dự án như Dự án TT thực hành du lịch,... kết hợp đào tạo, NCKH. 	Phòng KHTC	Các đơn vị liên quan	Tháng 10/2016-9/2017

HIỆU TRƯỞNG



Trang Sĩ Trung